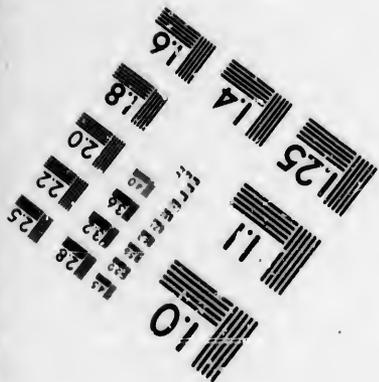
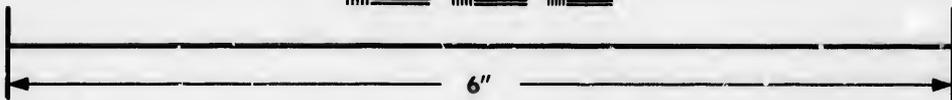
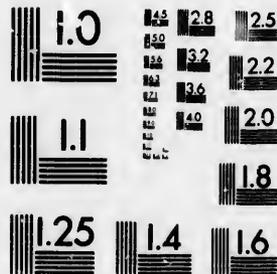


**IMAGE EVALUATION
TEST TARGET (MT-3)**



**Photographic
Sciences
Corporation**

23 WEST MAIN STREET
WEBSTER, N.Y. 14580
(716) 872-503

**CIHM/ICMH
Microfiche
Series.**

**CIHM/ICMH
Collection de
microfiches.**



Canadian Institute for Historical Microreproductions / Institut canadien de microreproductions historiques

© 1986

Technical and Bibliographic Notes/Notes techniques et bibliographiques

The Institute has attempted to obtain the best original copy available for filming. Features of this copy which may be bibliographically unique, which may alter any of the images in the reproduction, or which may significantly change the usual method of filming, are checked below.

L'Institut a microfilmé le meilleur exemplaire qu'il lui a été possible de se procurer. Les détails de cet exemplaire qui sont peut-être uniques du point de vue bibliographique, qui peuvent modifier une image reproduite, ou qui peuvent exiger une modification dans la méthode normale de filmage sont indiqués ci-dessous.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Coloured covers/
Couverture de couleur | <input type="checkbox"/> Coloured pages/
Pages de couleur |
| <input type="checkbox"/> Covers damaged/
Couverture endommagée | <input type="checkbox"/> Pages damaged/
Pages endommagées |
| <input type="checkbox"/> Covers restored and/or laminated/
Couverture restaurée et/ou pelliculée | <input type="checkbox"/> Pages restored and/or laminated/
Pages restaurées et/ou pelliculées |
| <input type="checkbox"/> Cover title missing/
Le titre de couverture manque | <input checked="" type="checkbox"/> Pages discoloured, stained or foxed/
Pages décolorées, tachetées ou piquées |
| <input type="checkbox"/> Coloured maps/
Cartes géographiques en couleur | <input type="checkbox"/> Pages detached/
Pages détachées |
| <input type="checkbox"/> Coloured ink (i.e. other than blue or black)/
Encre de couleur (i.e. autre que bleue ou noire) | <input checked="" type="checkbox"/> Showthrough/
Transparence |
| <input type="checkbox"/> Coloured plates and/or illustrations/
Planches et/ou illustrations en couleur | <input type="checkbox"/> Quality of print varies/
Qualité inégale de l'impression |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bound with other material/
Relié avec d'autres documents | <input type="checkbox"/> Includes supplementary material/
Comprend du matériel supplémentaire |
| <input type="checkbox"/> Tight binding may cause shadows or distortion along interior margin/
La reliure serrée peut causer de l'ombre ou de la distorsion le long de la marge intérieure | <input type="checkbox"/> Only edition available/
Seule édition disponible |
| <input type="checkbox"/> Blank leaves added during restoration may appear within the text. Whenever possible, these have been omitted from filming/
Il se peut que certaines pages blanches ajoutées lors d'une restauration apparaissent dans le texte, mais, lorsque cela était possible, ces pages n'ont pas été filmées. | <input type="checkbox"/> Pages wholly or partially obscured by errata slips, tissues, etc., have been refilmed to ensure the best possible image/
Les pages totalement ou partiellement obscurcies par un feuillet d'errata, une pelure, etc., ont été filmées à nouveau de façon à obtenir la meilleure image possible. |
| <input type="checkbox"/> Additional comments:
Commentaires supplémentaires: | |

This item is filmed at the reduction ratio checked below/
Ce document est filmé au taux de réduction indiqué ci-dessous.

10X	14X	18X	22X	26X	30X
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12X	16X	20X	24X	28X	32X

The copy filmed here has been reproduced thanks to the generosity of:

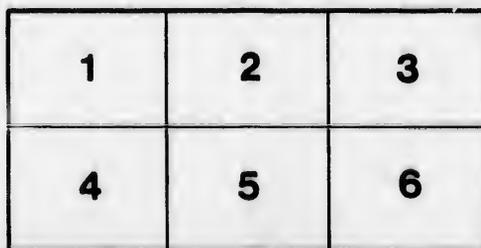
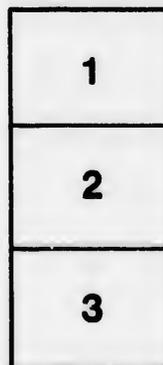
Seminary of Quebec
Library

The images appearing here are the best quality possible considering the condition and legibility of the original copy and in keeping with the filming contract specifications.

Original copies in printed paper covers are filmed beginning with the front cover and ending on the last page with a printed or illustrated impression, or the back cover when appropriate. All other original copies are filmed beginning on the first page with a printed or illustrated impression, and ending on the last page with a printed or illustrated impression.

The last recorded frame on each microfiche shell contain the symbol \rightarrow (meaning "CONTINUED"), or the symbol ∇ (meaning "END"), whichever applies.

Maps, plates, charts, etc., may be filmed at different reduction ratios. Those too large to be entirely included in one exposure are filmed beginning in the upper left hand corner, left to right and top to bottom, as many frames as required. The following diagrams illustrate the method:



L'exemplaire filmé fut reproduit grâce à la générosité de:

Séminaire de Québec
Bibliothèque

Les images suivantes ont été reproduites avec le plus grand soin, compte tenu de la condition et de la netteté de l'exemplaire filmé, et en conformité avec les conditions du contrat de filmage.

Les exemplaires originaux dont la couverture en papier est imprimée sont filmés en commençant par le premier plat et en terminant soit par la dernière page qui comporte une empreinte d'impression ou d'illustration, soit par le second plat, selon le cas. Tous les autres exemplaires originaux sont filmés en commençant par la première page qui comporte une empreinte d'impression ou d'illustration et en terminant par la dernière page qui comporte une telle empreinte.

Un des symboles suivants apparaîtra sur la dernière image de chaque microfiche, selon le cas: le symbole \rightarrow signifie "A SUIVRE", le symbole ∇ signifie "FIN".

Les cartes, planches, tableaux, etc., peuvent être filmés à des taux de réduction différents. Lorsque le document est trop grand pour être reproduit en un seul cliché, il est filmé à partir de l'angle supérieur gauche, de gauche à droite, et de haut en bas, en prenant le nombre d'images nécessaire. Les diagrammes suivants illustrent la méthode.

errata
to

pelure,
n à

32X



du 1852

CIRCULAIRE.

ARCHEVÊCHÉ DE QUÉBEC,
27 décembre 1852.

MONSIEUR LE CURÉ,

Vous savez qu'un décret du premier concile provincial de Québec ordonne à chaque curé, ou missionnaire, de faire à l'ordinaire tous les ans, avant le mois de septembre, un rapport de l'état de la religion et des mœurs dans sa paroisse, ou mission. Il importe en effet que le premier pasteur reçoive de temps à autre de ceux qui partagent avec lui le ministère des âmes, les renseignements propres à lui bien faire connaître les besoins de son troupeau, et à le mettre en état d'y pourvoir avec plus d'efficacité. Vous serez fidèle, je n'en doute pas, à vous conformer sur ce point, comme sur tous les autres, aux prescriptions du concile.

Pour faciliter le travail qui est ainsi exigé de vous, il m'a paru utile de vous adresser la série de questions qui accompagne la présente. Ces questions sont à la vérité un peu nombreuses; plusieurs mêmes ne semblent pas tendre directement au but que le concile s'est proposé; mais toutes sont de nature à procurer au supérieur ecclésiastique des renseignements qui, s'ils ne lui sont pas indispensables, peuvent lui être néanmoins très utiles dans l'administration de son diocèse. J'ai la confiance que vous vous prêterez de bon cœur à satisfaire à toutes mes demandes.

Je vous adresse longtemps d'avance mes questions, parce qu'il y en a plusieurs qui devront recevoir leur solution dans votre prochaine visite de l'enfant-Jésus, et auxquels il vous serait probablement difficile de répondre, si vous les receviez plus tard.

Il suffira de répondre dans votre premier rapport seulement aux questions précédées d'un astérisque; il n'y aura pas d'utilité de le faire dans les rapports subséquents.

Vos réponses devront être préparées entre le 15 août et le 1 septembre de chaque année, et être envoyées sans délai à l'archevêché.

Je profite de la circonstance pour vous informer que vous n'aurez à tenir compte jusqu'à nouvel ordre des décrets placés à la tête de l'*Ordo* de 1853, que pour ce qui est déjà en usage dans le diocèse.

Quoiqu'il ne soit pas fait mention dans l'*Ordo* des solennités de St.-Joseph et de la Nativité, la première empêchée par le temps de la Passion devra être faite le quatrième dimanche du carême et la seconde le dimanche qui suit la fête, comme il est marqué au calendrier.

Recevez, monsieur le curé, l'assurance de mon bien sincère attachement,



P. F., ARCHEV. DE QUÉBEC.

P. S.—Les nouveaux offices pour le bréviaire et le missel viennent d'être imprimés ; la liste ci-dessous est numérotée pour rendre plus faciles les demandes qui seront faites à la librairie de MM. AUG. CÔTÉ ET C^o.

1. S. Hilarii Ep. et Doct. (additio ad VI. lect).
2. Pretios. Sang. D. N. J. C. (missa).
3. do. do. (officium).
4. do. do. (missa cum notis).
5. do. do. (offic. do.)
6. Septem Dolorum B. M. V. (officium).
7. S. Alphonsi de Ligorio (missa).
8. Patrocinii S. Joseph do.
9. S. Francisci Caracciolo do.
10. SS. Cordis D. N. J. C. do.
11. S. Familiae J. M. J. (officium et missa).
12. S. Irenaei et Soc. M. do. do.
13. S. Lanceae et Clavorum D. N. J. C. (missa).
14. Desponsationis B. M. V. do.
15. S. Spinae Coronae D. N. J. C. do.
16. Orationis D. N. J. C. (officium et missa).
17. S. Sindonis D. N. J. C. (missa).
18. Pretios. Sang. D. N. J. C. do.
19. B. M. V. Auxiliatricis do.
20. S. Joannis Nepomuceni do.
21. Immaculae Conceptionis do.
22. do. do. offic. pars autumnalis.
23. do. do. do. hiemalis.
24. do. do. do. verna.
25. do. do. do. aestiva.
26. Maternitatis B. M. V. (missa).
27. Puritatis B. M. V. do.

s n'aurez à tenir
do de 1853, que

és de St.-Joseph
ssion devra être
e qui suit la fête,

attachement,

DE QUÉBEC.

viennent d'être
les les demandes

QUESTIONS ADRESSÉES À MM. LES CURÉS ET MISSIONNAIRES DU DIOCÈSE.

1. Quelle est la population de la paroisse ?
2. Combien renferme-t-elle de familles ?
3. Combien de communians ?
4. Combien d'enfants qui n'ont pas encore communié ?
5. Combien de familles d'origine étrangère ?
6. Combien de protestants ?
7. Combien s'y est-il fait de baptêmes ?
8. Do. do. de mariages ?
9. Do. do. de sépultures ?
- 10.—Est-il né quelque enfant illégitime, et combien ?

N. B.—*Les réponses aux dix questions ci-dessus doivent être données pour l'année finissant au 31 décembre. Quant aux réponses aux autres questions, elles doivent l'être pour l'année finissant vers le 15 août, si ces questions supposent une époque qu'il faille déterminer.*

11. Combien de familles ont quitté la paroisse (mentionner les noms de celles qui sont allées aux Etats-Unis) dans l'année ?
12. Combien de jeunes gens l'ont aussi laissée (mentionner aussi le nombre de ceux qui ont gagné les Etats-Unis) dans l'année ?
13. Combien de nouvelles familles y sont arrivées, dans le même espace de temps ?
14. Combien d'enfants y ont fait leur première communion dans l'année ?
15. Quelle est l'étendue en front et en profondeur de la paroisse ?
16. Combien y compte-t-on d'emplacements ?
17. Combien d'écoles ?
18. Combien d'enfants les fréquentent, distinguant le nombre des garçons de celui des filles ?

19. Combien sont tenues par des maîtres et combien par des maîtresses ?
20. Y a-t-il une école de fabrique ?
21. Y a-t-il une école modèle ?
22. Combien y a-t-il d'écoles mixtes ?
23. Parmi les maîtres qui sont à la tête de ces sortes d'écoles, combien sont mariés ?
24. S'il y a des écoles tenues par les Sœurs de la Congrégation, ou par les Frères des Ecoles Chrétiennes, combien s'y trouve-t-il de pensionnaires, de demi-pensionnaires et d'externes ?
25. Quelles sont les dimensions du bâtiment où se tiennent les écoles mentionnées dans la question précédente ?
26. Quel est le nombre des marguilliers anciens et nouveaux de la paroisse ?
- * 27. Les paroissiens, ou notables, assistent-ils aux assemblées de fabrique convoquées pour les élections de marguilliers et pour les redditions de comptes ?
- * 28. Assistent-ils aussi à d'autres assemblées de fabrique ?
29. Quel était le montant des deniers de la fabrique à la dernière reddition de comptes ?
30. Combien de marguilliers n'ont pas encore rendu leurs comptes ?
31. Si la fabrique est endettée, quel est le montant de sa dette et pour quel objet l'a-t-elle contractée ?
- * 32. Quelle est l'étendue en front et en profondeur du terrain de l'église et de ses dépendances ?
- * 33. Si, outre ce terrain, la fabrique possède une autre terre, ou morceau de terre, quelle en est l'étendue ?
- * 34. Cette terre ou morceau de terre est-il à l'usage du curé ?
- * 35. Quel en est à-peu-près le revenu ?
- * 36. Existe-t-il des titres des dits terrain, terre, ou morceau de terre, et quelles en sont les dates ?
- * 37. Ont-ils été enregistrés au greffe, conformément à l'ordonnance de la 2. Vic. ch. 26. s'ils sont postérieurs au 25 novembre 1743 ?
38. Quelles sont les dimensions de l'église, ou chapelle, en longueur, largeur et hauteur ?
- * 39. Est-elle en bois, ou en pierre ?

- * 40. A-t-elle des chapelles latérales et sous quelle invocation ?
- * 41. A-t-elle des tableaux de prix, et, le cas y échéant, quels en sont les sujets, et qui en sont les auteurs ?
- * 42. Y a-t-on érigé des fonds baptismaux ?
- * 43. Combien y trouve-t-on de confessionnaux ?
- * 44. En quelle année a-t-elle été construite ?
- * 45. Dans quel état se trouve-t-elle ?
- * 46. Quelles sont les dimensions de la sacristie ?
- * 47. Est-elle pourvue de tous les objets nécessaires au culte ; sinon quels sont ceux qui lui manquent ?
- * 48. Est elle en bois ou en pierre ?
- * 49. En quel état est-elle ?
- * 50. Quelles sont les dimensions du presbitère ?
- * 51. En quelle année a-t-il été bâti ?
- * 52. Est-il en bois ou en pierre ?
- * 53. Est-il tout à l'usage du curé, ou s'il en est réservé une partie pour les paroissiens ?
- * 54. Si une partie sert aux paroissiens, y a-t-il une salle séparée pour les femmes ?
- * 55. En quel état est l'édifice ?
- * 56. Quelle est l'étendue du cimetière ?
- * 57. Y a-t-il une grande croix au milieu ?
- * 58. Est-il entouré d'une clôture solide ?
- * 59. Y trouve-t-on une place convenable pour la sépulture des enfants morts sans baptême et autres qui n'ont pas droit à la sépulture ecclésiastique ?
- * 60. Les bancs de l'église sont-ils vendus au capital, ou à la rente annuelle ?
- 61. Quel est le revenu annuel qu'en retire la fabrique ?
- 62. Quel est le revenu annuel que retire la fabrique du casuel ?
- * 63. La paroisse possède-t-elle une bibliothèque ?
- * 64. Combien cette bibliothèque renferme-t-elle de volumes ?
- 65. Quel est le nombre des lecteurs ?
- * 66. Quelles sont les confréries qui existent dans la paroisse ?
- * 67. Y a-t-il quelques documents qui constatent qu'elles y ont été établies, et dans ce cas, quelles en sont les dates ?

- 68. Quel est le nombre des associés de chacune de ces confréries ?
- 69. Quelles sont les indulgences plénières qui existent dans la paroisse ?
- 70. Quelle est la date de leur établissement et par quel document ?
- 71. La société de tempérance est-elle établie dans la paroisse ?
- 72. Combien renferme-t-elle d'associés ?
- 73. Y a-t-il des auberges dans la paroisse, et combien ?
- 74. S'y trouve-t-il quelque concubinaire, ou ivrogne public, ou quelque autre pécheur notoirement scandaleux ?
- 75. Combien s'y est-il fait de communions paschales dans l'année ?
- 76. Combien ont manqué à la confession annuelle aussi dans l'année ?
- 77. Quels sont les principaux désordres de la paroisse ?
- 78. La dîme est-elle payée fidèlement, ainsi que le supplément, s'il existe ?
- 79. Quel est la quantité des dîmes perçues dans l'année, en bled, seigle, orge, avoine, sarrazin et bled d'inde ?
- 80. S'il y a un supplément, en quoi consiste-t-il, et quelle quantité de chaque article de ce supplément a été payée dans l'année ?
- 81. De quelle date sont les premiers actes de baptêmes, mariages et sépultures, faits dans la paroisse ?
- 82. Depuis quelle année y a-t-il été placé un prêtre résidant ?
- 83. Quels sont les noms des curés, missionnaires, desservants et vicaires qui y ont exercé le saint ministère, avec l'époque où chacun d'eux y est arrivé et en est parti, ou y est décédé ?

N. B.—*A la suite des réponses aux questions ci-dessus, l'on pourra faire telles remarques que l'on jugera être utiles au supérieur ecclésiastique.*

Si un prêtre est chargé de plusieurs paroisses ou missions, il est à désirer que ses réponses soient faites pour chaque localité, au moins si elle possède une église, ou chapelle.

onfréries ?
ans la paroisse ?
document ?
oisse ?

ublic, ou quelque

l'année ?
dans l'année ?

ment, s'il existe ?
ée, en bled, seigle,

quelle quantité de

mariages et sépul-

nt ?
ants et vicaires qui
y est arrivé et en

pourra faire telles
z.

il est à désirer que
possède une église.

