

1er décembre 1998

Nouveautés

Notre rôle

Gestion de la clientèle

Politiques clients

Services aux entreprises

Services aux partenaires

Services additionnels

Support aux postes: les gens

Support aux postes: les outils

Discussion

English

Support aux postes - les outils: InfoExport

Conseils aux voyageurs d'affaires

N.B.: Vous trouverez ci-dessous une liste d'éléments que vous voudrez peut-être inclure dans votre document. Pour faciliter les mises à jour ultérieures et réduire les frais de traduction, nous vous recommandons de fournir l'information dans un style télégraphique.

I. Préparation de votre voyage

1. Documents de voyage
 - Exigence en matière de passe-port et de visa
 - Adresse de l'Ambassade au Canada
2. Questions relatives à la santé
 - Immunisation requise
 - Mises en garde (eau, nourriture, etc.)
3. Code vestimentaire
 - Vêtements recommandés

II. Arrivée au pays

1. Orientation
 - Aéroport d'arrivée
 - Fuseaux horaires
 - Coût moyen d'un voyage d'affaires
2. Transport
 - De l'aéroport au quartier des affaires
 - À l'intérieur de la ville
 - À l'intérieur du pays
 - Taxes d'aéroport
3. Langue
 - Langue usuelle
 - Langue des affaires
 - Utilisation d'une langue étrangère
4. Communications
 - Fiabilité des télécommunications
 - Téléphones cellulaires
 - Code pays
 - Numéro de Canada Direct

III. Séjour à la ville

1. Logement
 - Disponibilité des hôtels
 - Taux moyens
2. Questions relatives à la sécurité
 - Mises en garde et précautions à prendre
3. Argent