

REVISED PLAN PLAN RÉVISÉ

Statement of departmental objective: Creation of a favourable environment for the use of English
 Énoncé de l'objectif du ministère: and French as languages of work

Goals (in order of priority) Buts (par ordre de priorité)	Goals Buts		Results forecast Résultats prévus				Respons. centre Centre de respons.	Control dates Dates de contrôle	
	Revised Révisé	New Nouveau	Current year Année courante 1982-83	Upcoming yr Année finan- cière suivante 1983-84	Planning year 1 Année de plan 1984-85	Planning year 2 Année de plan 1985-86		Monitoring Surveillance	Auditing Vérification
2.1 Raising the linguistic profile of positions Encourage managers to raise the linguistic profile of non-rotational positions to reflect realistic levels of communication needs.	X		X	X	X		Official Languages Division/Divisions	Monthly	
2.2 Supervision Ensure all non-rotational departmental employees bilingual supervisory services; - by promoting language training for unilingual supervisors holding bilingual positions; - by raising the position profile to intermediate level B in each instance when a supervisory position previously occupied by a unilingual non rotational employee becomes vacant; and - by staffing the position on an imperative basis.		X	X	X			Official Languages Division/Divisions	Monthly	1982-83

- 17 -

REVISED PLAN PLAN RÉVISÉ

Statement of departmental objective: Création d'un climat favorable à l'utilisation du français
 Énoncé de l'objectif du ministère: et de l'anglais comme langues de travail.

Goals (in order of priority) Buts (par ordre de priorité)	Goals Buts		Results forecast Résultats prévus				Respons. centre Centre de respons.	Control dates Dates de contrôle	
	Revised Révisé	New Nouveau	Current year Année courante 1982-83	Upcoming yr Année finan- cière suivante 1983-84	Planning year 1 Année de plan 1984-85	Planning year 2 Année de plan 1985-86		Monitoring Surveillance	Auditing Vérification
2.1 Rehaussement du profil linguistique des postes Inciter les gestionnaires à relever le profil de la compétence linguistique des postes non permutants pour correspondre davantage aux exigences de communication.	X		X	X	X		Direction des langues officielles/Directions	Mens.	
2.2 Surveillance Assurer des services bilingues de surveillance à tous les employés non permutants du Ministère; - en favorisant l'accès à la formation linguistique pour les surveillants unilingues de postes bilingues; - en rehaussant le profil du poste au niveau intermédiaire B, chaque fois que deviendra vacant un poste de surveillant occupé antérieurement par un titulaire non permutant unilingue; et - en dotant ce poste de façon impérative.		X	X	X	X		Direction des langues officielles/Directions	Mens.	1982-83

- 17 -