

1.12. Formation en matière de santé et de sécurité au travail (SST)

Le Centre d'apprentissage des services ministériels (CFSS) et l'École de la fonction publique du Canada (EFPC) ont conclu un protocole d'entente (PE) qui octroie à l'École de la fonction publique du Canada la permission d'utiliser le cours en ligne de CFSS sur la santé et la sécurité au travail dans son site Web. Ce cours, qui a été élaboré par CFSS, est maintenant à la disposition de tous les fonctionnaires du gouvernement fédéral.

1.13. Formation consulaire pour les agents opérationnels

À la demande du Centre des opérations (CNE), le Centre d'apprentissage des services ministériels (CFSS) a élaboré un programme de formation pour les agents opérationnels de CNE qui reçoivent les demandes de renseignements téléphoniques de nouveaux points de services, d'autres ministères et du public canadien. Certains des sujets couverts dans la formation traitaient de situations délicates en matière de service à la clientèle au téléphone, des conversations avec des Canadiens dans un contexte interculturel, ainsi que de la connaissance approfondie des principales directions du MAECI.

1.14. Programme de perfectionnement des adjoints administratifs (PPAA)

En avril 2005, la prestation de la partie préaffectation du PPAA s'est déroulée avec succès pour la première fois, après un programme pilote d'une durée de cinq jours auquel avaient pris part 23 participants. La partie d'introduction du Programme a été dictée en deux sessions de 18 jours à 15 nouvelles recrues et a atteint des résultats supérieurs à 4 au cours de l'évaluation.

1.15. Programme pilote pour les adjoints administratifs de retour

Une nouvelle session d'atelier d'une demi-journée a été offerte aux adjoints administratifs de retour pour les mettre rapidement au courant de tous les changements administratifs ou de fond à l'Administration centrale afin de faciliter leur réintégration. L'atelier a remporté un franc succès et sera probablement répété.

1.16. Programme de formation au Canada à l'intention des employés recrutés sur place (ERP)

Au cours du présent exercice financier, CFSS a programmé des sessions de formation pour quatre groupes d'employés recrutés sur place, dans le cadre du Programme au Canada à l'intention des ERP. Les cours visaient un éventail d'employés allant des adjoints aux chefs de programme, aux réceptionnistes et aux comptables. Ce programme a permis de former un total de 91 ERP cette année. Les cours, qui ont remporté un franc succès, ont reçu une note moyenne supérieure à 4 sur 5 aux évaluations du niveau 1. Les participants ont trouvé que la formation « couvrait de nombreux points », « était instructive », « favorisait le partage des connaissances » et « permettait de trouver l'unité dans la diversité ».