Au moyen de la souris

- 1. Placez le pointeur de la souris à l'endroit où vous voulez commencer la sélection.
- 2. Cliquez sur le bouton gauche de la souris et gardez-le enfoncé pendant et que vous faites glisser le pointeur de la souris sur le texte voulu.
- 1. Utilisez le raccourci souris approprié pour mettre en surbrillance le texte voulu.

Pour annuler la sélection de texte :

- 1. Appuyez sur une touche de direction. ou
- 1. Cliquez dans le document, à l'extérieur de la zone sélectionnée.

## EXERCICE -

ou

Dans l'exercice suivant, vous allez sélectionner du texte et annuler la sélection.

- Assurez-vous que le document A:\Informations sur Orlando.wpd est dans la fenêtre active
- 2. Dans le premier paragraphe, placez le point d'insertion immédiatement à gauche de la lettre c du mot chambre
- Appuyez sur la touche MAJ et maintenez-la enfoncée pendant que vous appuyez sur FLÈCHE DROITE jusqu'à ce que vous arriviez à la fin du mot chambre

Le mot est sélectionné.

4. Appuyez sur FLECHE BAS

La sélection du mot est annulée.

5. Placez le pointeur de la souris immédiatement à la gauche de la lettre c du mot chambre