

TYPE	RAPPORT	PRÉSENTATION	À EXPÉDIER AVANT LE	ÉCHÉANCE (OTTAWA)	DESTINAIRE	RÉFÉRENCE	NOTES
	vii) Demande d'indemnité de déplacement	EXT 160	5 ^e jour ouvrable du mois	10 ^e jour ouvrable du mois	MFFP	RH 11/DSE	
	viii) État des frais de représentation	EXT 904	"	"	"	PROT 9	
	ix) Indemnités scolaires	FS 34-1 CT 330-31	"	"	"	DSE 34	
	x) Liste de paye des ERP	EXT 201	"	"	"	ERP 4.3.1	
	xi) Petite caisse	EXT 290	"	"	"	GF 23.5	
	xii) Promesse de remboursement	EXT 454	"	"	"	IC 2	
	xiii) Reçu officiel	EXT 25	"	"	"	GF 24.4	
	xiv) Registre des droits perçus – Passeports et Services consulaires	EXT 119	"	"	"	GF 23.13	
	xv) Registre des recouvrements des coûts de l'immigration	EXT 1203	"	"	"	GF 23.16	
	xvi) Relevé de comptes débiteurs	EXT 939	"	"	"	GF 23.16.7	
A	d) Observations de vérification, réponses	Télégramme		Voir notes	MFFP		Ponctuel. Dans les 30 jours de la réception du EXT 631.
A	e) Perception des frais de logement	EXT 1649	6 ^e jour ouvrable du mois		MFFP		Original et fonds à MFFT. Copie et reçus officiels avec les comptes de la mission.
A	f) Perte ou détournement de deniers publics	Télex			MFD/MFFR/ MFFP	GF 23.13	Ponctuel.
B	g) Prévisions financières	Télex	30 SEPT 31 DÉC 31 MARS	4 OCT 7 JANV 6 AVR	MFR	Circ.	Copie au Coordonnateur administratif régional (C.A.R.) et à MCBA.