

Le Répertoire téléphonique de l'Administration centrale est publié par le ministère des Affaires étrangères et du Commerce international (MAECI). Il est créé à partir de renseignements fournis par le personnel en date du **décembre 2001** dans les applications ministérielles du MAECI : « Profils du personnel » et « Organisations ». Aussi, il n'est peut-être pas entièrement mis à jour puisque les déplacements de personnel après cette date n'apparaissent pas dans le répertoire.

Cependant, la version électronique du Répertoire téléphonique de l'Administration centrale du MAECI (version pdf) est mise à jour à chaque trimestre et se trouve sur l'intranet du MAECI dans « Répertoires ». Le public peut consulter une version abrégée du répertoire sur le site Internet du Ministère à www.dfait-maeci.gc.ca.

On nous a questionné sur la raison qui nous poussait à continuer d'imprimer le Répertoire téléphonique de l'Administration centrale malgré un plus grand accès électronique. La question se pose puisque les coûts de l'impression et de la production sont à la hausse, sans compter que la version sur papier est désuète avant même de paraître. Nous nous tournons vers un répertoire téléphonique sur le Web permettant une plus grande interaction, ce qui facilitera grandement les mises à jour ainsi que les recherches.

Le Répertoire téléphonique de l'Administration centrale est aussi offert en anglais. Pour obtenir des copies supplémentaires dans l'une des deux langues officielles, appelez au (613) 944-4000 ou au 1-800-267-8376.

Nous attendons vos commentaires sur le répertoire. Si vous avez accès à un compte SIGNET, veuillez me faire parvenir vos commentaires par courriel à la Boîte rétroaction du client SIGNET. Sinon, pour les personnes à l'extérieur du Ministère, veuillez me les faire parvenir à sigsug@dfait-maeci.gc.ca.

ADRESSES DE COURRIER ÉLECTRONIQUE INTERNET DU MAECI

Avec l'implantation de SIGNET 2000+, les adresses électroniques Internet du Ministère ont maintenant une structure simplifiée. Cette nouvelle structure permet aux employés de conserver la même adresse même s'ils sont affectés à l'étranger ou s'ils changent de poste à l'Administration centrale.

La nouvelle structure comprend le prénom et le nom, suivis de l'adresse générique du Ministère, selon le modèle suivant :

jean.tremblay@dfait-maeci.gc.ca

S'il existe des noms identiques, une initiale est insérée afin de créer une adresse distincte, selon le modèle suivant :

jean.a.tremblay@dfait-maeci.gc.ca