

## Responsabilités en matière de sources d'approvisionnement

BIENS	RESPONSABILITÉ POUR L'APPROVISIONNEMENT		SOURCE RECOMMANDÉE (PAR ORDRE DE PRÉFÉRENCE)			SPÉCIALISTE DES BIENS À LA CENTRALE
	CENTRALE	MISSION	SUR PLACE	AU CANADA	DANS UN PAYS TIERS	
Appareils électroménagers		x	2	1	3	SRMP
Articles commémoratifs		x	2	1		SRMP
Articles de bureau de sécurité : classeurs, coffres-forts, poubelles, déchiqueteuses	x			1		ISSA
Équipement de chauffage et de climatisation		x	2	1	3	SRMP
Équipement de loisir et de sport (Programme pour les missions difficiles)	x		2	1		SBMH
Équipement de préparation et de service des aliments		x	2	1	3	SRMP
Faïence, cristal, argenterie (de représentation)	x		2	1	3	SRMD
Fournitures de bureau consommables		x	2	1		SRMP
Matériaux d'entretien des immeubles : tapis, climatisation, etc.		x	1	2	3	SRMM
Matériel audio, vidéo		x	2	1	3	SRMP
Matériel de bureau non spécialisé qui n'est pas du matériel de sécurité		x	1	2	3	SRMP
Matériel de bureau «Tempest»	x			1		STEM
Matériel de formation spécialisé		x	2	1		CFSI
Matériel de lutte contre l'incendie, de sécurité et de premiers soins			2	1	3	SRMP
Matériel de sécurité : pour sécurité technique, spécialisé	x			1		STX
Matériel de sécurité : pour sécurité personnelle, p. ex. radios, serrurerie, cadenas, clés	x			1		ISSA
Matériel de soutien du programme d'information : p. ex. matériel de projection		x	2	1	3	SRMP
Matériel de télécommunication et de cryptographie	x			1		STEM
Matériel de télécopie	x			1		STEM
Matériel électrogène	x		2	1	3	SRMM
Matériel informatique et logiciels (serveur, réseau)	x			1		STEA
Matériel informatique, logiciels (OP)	x			1		STOS
Matériel MITNET	x			1		STEM
Meubles et fourniture de dessin		x	2	1		SRMP
Meubles : chancellerie, bureaux généraux		x	2	1	3	SRMP
Meubles : chancellerie, salles publiques, bureau du CDM	x		2	1	3	SRMD
Meubles : d'extérieur et auvents		x	2	1	3	SRMP
Meubles : logements du personnel		x	2	1	3	SRMP