

Pour enregistrer un fichier Quattro Pro 8 (*.WB3) en Quattro Pro 1.0 (*.WB1)

1. Lancez Quattro Pro 8
2. Ouvrez le fichier qui est envoyé comme pièce jointe
3. Sélectionnez Enregistrer sous dans le menu Fichier
4. Cliquez sur le menu déroulant Type
5. Choisissez Quattro Pro 1.0
6. Cliquez sur Enregistrer (vous vous retrouvez alors avec une version Quattro Pro 8 WB3 et d'une version Quattro Pro 1.0, WB1, du même fichier)

Longs noms de fichier SIGNET 2000+ et utilisateurs de SIGNET-D

Windows NT permet la désignation de noms de fichier pouvant avoir jusqu'à 255 caractères. Quand vous échangez des fichiers (par la messagerie ou avec des disquettes) avec SIGNET-D (utilisateurs ICONDESK), nommez vos fichiers en n'utilisant que 8 caractères.

Envoi de messages volumineux avec le courrier Outlook

Les messages volumineux (ayant entre 1 et 5 Mo) seront conservés jusqu'à 18 h, heure locale, avant d'être livrés. Également, tous les messages ayant plus de 5 Mo ne seront pas livrés à l'extérieur du serveur local de l'utilisateur. En cas d'incertitude, vérifiez la taille de votre message avant de l'envoyer.

Pour vérifier la taille d'un message avant son envoi

1. Rédigez un nouveau message
2. Dans le menu Fichier, choisissez l'option Enregistrer
3. Dans le menu Fichier, choisissez l'option Propriétés
4. La longueur du fichier est indiquée après Taille
5. Cliquez sur OK

Vos alias ICONDESK

Les alias ICONDESK devront être recréés dans Outlook. Cependant, les adresses de courrier Internet associées à vos alias ICONDESK ont été enregistrées dans le fichier **Alias.csv** de votre lecteur H:\. Pour utiliser ces adresses Internet dans Outlook, vous devez les importer à titre de contacts Outlook.