

Division de l'exploitation. Le Service de l'administration était chargé de la liaison avec General Motors pour la réception des véhicules, l'autorisation des réparations, la distribution de cartes de crédit pour l'essence et le maintien de la flotte de véhicules pour le personnel. En décembre 1985, 31 véhicules avaient été attribués aux cadres supérieurs et une flotte de neuf véhicules était à la disposition du personnel de la Corporation.

Voyages et hébergement: Cette section a été créée en 1983 pour gérer tous les services de voyages pour le personnel de la Corporation et les consultants. La Corporation avait signé des ententes de commandite avec trois lignes aériennes: Canadien Pacifique, Air Canada et Pacific Western. La section des voyages a administré les billets gratuits prévus par ces ententes et veillé à ce que tous les voyages aériens payés par EXPO 86 soient, dans la mesure du possible, effectués avec ces sociétés. A la fin de 1985, la Section des voyages comptait trois employés à temps plein qui organisaient environ 10 voyages par jour.

Au début de 1984, il était, de toute évidence, nécessaire de prévoir des installations d'hébergement pour répondre aux besoins des provinces et des pays participants. On avait besoin de lieux d'hébergement à long terme relativement peu coûteux dans la ville de Vancouver. Le complexe Fairview de l'université de la Colombie-Britannique n'était pas encore construit mais devait l'être en 1986. Après des négociations, la Corporation a réussi à convaincre l'université de commencer les travaux immédiatement. En effet, il a été convenu que la Corporation louerait les 187 résidences, comprenant 782 chambres, du 1^{er} novembre 1985 au 31 octobre 1986. Ce complexe d'hébergement se trouvait à 24 minutes du site.

En plus du complexe Fairview, on avait besoin de logements supplémentaires dans le centre ville. L'hôtel-appartements Pagebrook a été construit sur Hornby Street; il contenait 202 studios avec cuisine entièrement équipée. L'immeuble a été occupé à 95 pour cent en juin, en juillet et en août 1985 et à 100 pour cent pendant l'Exposition.

Meubles et fournitures de bureau: Le Service de l'administration était aussi chargé d'approvisionner le personnel de la Corporation en meubles et en fournitures de bureau. En 1985, la distribution de papeterie et de fournitures de bureau était tombée sous le contrôle des magasins de papeterie et de fournitures. De plus, les achats de meubles de bureau neufs ont aussi diminué en 1985 par suite de la décision de se procurer des articles moins coûteux ou usagés. Quatorze assistants et superviseurs étaient répartis dans toutes les divisions de la Corporation et leur tâche consistait à commander les fournitures, à coordonner les déménagements et à offrir un soutien administratif général.