

L'ENAP

Carrefour de recherche et de perfectionnement pour les gestionnaires

L'EVOLUTION rapide des valeurs, des théories et des techniques de gestion, de même que les mutations constantes de l'environnement culturel, social, économique et politique de la société exercent de fortes pressions sur les gestionnaires de tous les secteurs et réseaux de l'administration publique.

La gestion des services publics considérée dans ses composantes les plus essentielles — la qualité des services au citoyen, l'efficacité dans les organismes, la qualité de vie au travail pour les personnels — est la responsabilité de tous ceux et celles qui œuvrent dans l'administration publique, particulièrement des gestionnaires.

Quel que soit le degré de responsabilité atteint par les organisations dans le développement de leurs ressources humaines, les gestionnaires ont toujours eu et auront toujours la responsabilité de maintenir leur compétence personnelle au plus haut niveau.

L'Ecole nationale d'administration publique (ENAP), carrefour de la recherche, de la formation et du perfectionnement du secteur public au Québec, a pour mission la formation et le perfectionnement des managers des secteurs public, parapublic et péripublic. L'Ecole nationale d'administration publique œuvre également dans le domaine de la recherche en administration publique.

Des programmes à l'intention des individus

L'ENAP offre la possibilité aux gestionnaires de participer à des activités qui visent à améliorer leurs connaissances et/ou à développer leurs habiletés dans l'un ou l'autre des secteurs reliés au management.

Trois types d'activités visent ces objectifs :

Les programmes de perfectionnement de longue durée permettent d'approfondir une ou plusieurs di-

Le symposium ENAP-86



Le choix des organisations gagnantes

Un symposium qui a réussi ... en 84.

Un autre qui s'organise... pour 86.

Les 15 et 16 novembre 1984, l'ENAP tenait à Québec son premier symposium sur le développement des ressources humaines. On se rappellera qu'une vingtaine d'expériences de différents milieux furent communiquées à près de 400 gestionnaires. Les commentaires entendus sur place et reformulés en maintes occasions depuis nous incitent à préparer déjà celui de 1986.

Nous invitons les organisations intéressées à s'impliquer dans la réalisation du prochain symposium à communiquer avec l'ENAP (Gaëtan Boisvert, Tél : (418) 657-2485.

mensions du management public. Grâce à la formule d'échelonnement, ces programmes permettent aux gestionnaires de répartir leurs activités de perfectionnement sur plusieurs mois.

Les programmes de perfectionnement de courte durée visent l'acquisition de connaissances et d'habiletés sur des thèmes spécifiques et, dans plusieurs cas, complémentaires. La durée de ces programmes varie entre un et cinq jours.

L'appréciation par simulation permet au manager d'aujourd'hui de se doter d'un plan de développement personnalisé et du support nécessaire pour le réaliser.

Coopération internationale

Au plan de la coopération internationale, l'ENAP offre différents services, dont **programme intégré en management pour les cadres des pays en voie de développement.**

Programme intégré en management

Le programme intégré en management est dit intégré en ce sens que l'ensemble de ses contenus et de ses activités est articulé autour d'un cadre de référence favorisant l'établissement des principaux liens entre le rôle du manager, son organisation et l'environnement de celle-ci. Une insistance particulière est mise sur l'application des concepts et des techniques de management à la réalité organisationnelle des participants.

Ses objectifs

Le programme intégré en management vise essentiellement le développement d'une plus grande efficacité et d'une efficience accrue dans l'exercice des fonctions majeures du cadre. C'est ainsi que, compte tenu de leur expertise, de celle de leurs collègues, de même que des apports théoriques essentiels reliés au management, les participants devraient à la fin du programme avoir :

- développé une vision réaliste de ce que devrait être leur organisation dans le contexte actuel;
- approfondi certaines de leurs connaissances, amélioré certaines de leurs habiletés et analysé certaines de leurs attitudes relatives à l'accomplissement des fonctions majeures de managers;
- développé des plans d'action contribuant à accroître l'efficacité et l'efficience des organisations dont ils sont responsables;