

Habiletés enseignées et leur importance

La présente section aborde les aspects suivants :

■ Modification de texte

WordPerfect propose des outils d'utilisation facile qui vous permettent de modifier le texte des documents. Une fois que vous ouvrez un document enregistré, vous pouvez insérer et supprimer du texte.

■ Utilisation de texte sélectionné

La sélection du texte est la première des opérations à effectuer. Une fois le texte sélectionné, vous pouvez utiliser Les fonctions WordPerfect pour le remplacer ou le supprimer. Vous pouvez également couper ou coller le texte sélectionné dans le presse-papiers et le copier ensuite à l'emplacement voulu dans le document.

■ Impression

WordPerfect vous permet d'imprimer des documents à partir de la boîte de dialogue Imprimer. En plus de l'impression de documents standard, vous pouvez créer et imprimer des enveloppes et des étiquettes.