

Établir de bonnes bases en matière de GI

La stratégie de gestion de l'information, officiellement approuvée au début de l'exercice 2012-2013, constitue le point de départ de la GI au sein du SPI. Une fois achevées, les 15 initiatives de la stratégie vont transformer la façon dont les employés créent, gèrent, classent, stockent et suppriment l'information. La plupart des initiatives en matière de GI qui ont eu lieu pendant l'exercice 2012-2013 visaient à poser les fondements d'un cadre moderne de GI. La *Directive sur la tenue de documents* du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada, un élément essentiel du cadre stratégique sur la GI, a également été approuvée.

Créer des outils et des trousseaux d'outils de TI plus performants

En 2012-2013, l'unité de GI/TI a fourni à ses clients des outils nouveaux et améliorés. Par exemple, le réseau de vidéoconférence du MAECD, VCNet, a été étendu à d'autres endroits au Canada et à l'étranger. Ce projet a été mené en moins d'un an, quatre ans plus tôt que prévu, grâce à l'obtention d'un financement unique et d'envergure.

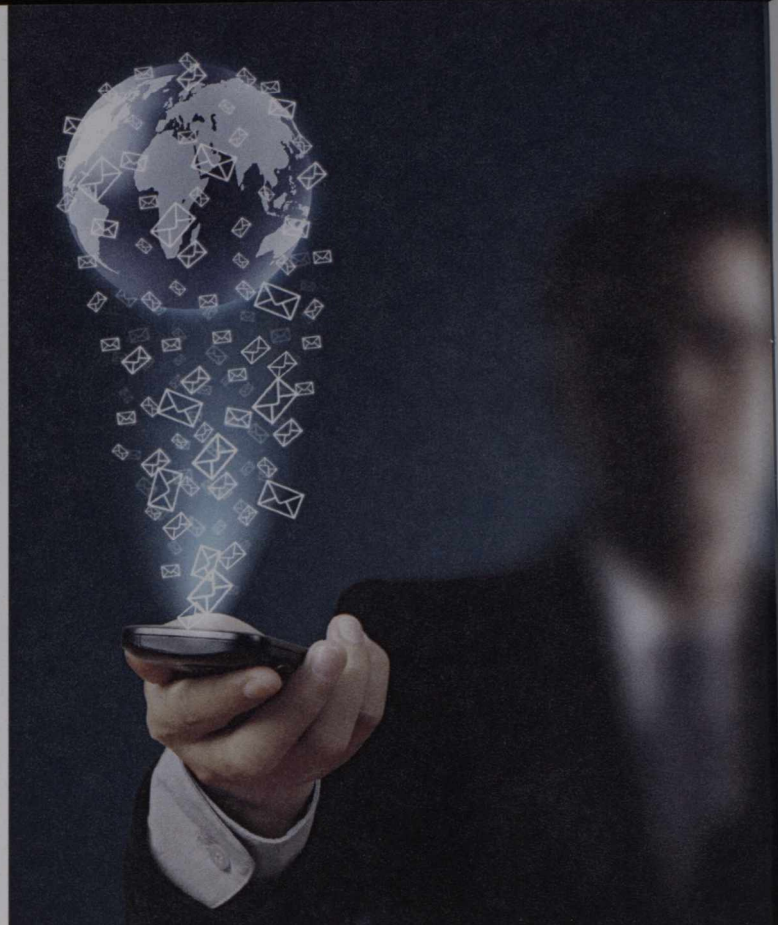
FAITS ET CHIFFRES RELATIFS À VCNET

Le système VCNet est installé dans 334 bureaux et salles de conférences à l'échelle du réseau international du Canada, soit 217 emplacements VCNet dans 159 missions à l'étranger et 117 dans la région de la capitale nationale. Le personnel du SPI utilise plus de 250 emplacements chaque mois.

En 2012-2013, 27 165 appels en mode vidéoconférence ont été logés, soit une moyenne de 2 270 par mois.

En 2012-2013, l'utilisation de VCNet a augmenté de près de 400 p. 100 : 32 080 heures en 2012-2013, comparativement à 8 009 heures en 2011-2012.

En 2012-2013, un important projet en TI visait à réduire le nombre d'imprimantes utilisées dans la région de la capitale nationale et à atteindre la norme gouvernementale de 12 utilisateurs par imprimante. De même, les numériseurs autonomes, les télécopieurs et les imprimantes ont fait place à des appareils multifonctions; en 2013-2014, ce projet s'étendra aux missions.



© Shutterstock

Une autre réalisation a été de mettre la touche finale et d'obtenir l'approbation eu égard à une politique sur les logiciels, qui comprend une base de données organisationnelle sur les applications logicielles que détient le Ministère et qui peuvent être téléchargées aux postes de travail dans l'ensemble du réseau du SPI. Grâce à cette politique, le personnel aura accès aux dernières versions des logiciels agréés et pris en charge. En outre, la politique assurera la conformité du Ministère avec les contrats de licence des vendeurs.

QU'EST-CE QU'UN POURRIEL REPRÉSENTE POUR VOUS?

L'an dernier, environ 90 millions de messages pourriels, soit environ 70 p. 100 des courriels reçus, ne sont pas parvenus aux boîtes de réception des équipes travaillant dans le réseau du Canada.

Les recherches de l'industrie indiquent qu'il faut environ 10 secondes à un utilisateur pour déterminer qu'il s'agit d'un pourriel et le supprimer. Cela signifie que les actions antipourriel du SPI ont fait économiser 287 000 heures (ou 7 645 semaines) au personnel. Cela correspond à 2,9 jours par employé.