

PREMIÈRE SECTION : CHARGE DE TRAVAIL

1.1 Veuillez allouer le pourcentage du temps, y compris le temps supplémentaire, les réceptions et les fonctions officielles, que vous consacrez en moyenne par mois pour aider les clients ou les groupes suivants :

	% de temps/mois
A. Clients d'affaires canadiens qui ne sont pas prêts à exporter	_____ %
B. Clients d'affaires canadiens prêts à exporter	_____ %
C. Clients d'affaires non canadiens (entreprises locales)	_____ %
D. Autres ministères, provinces, municipalités et associations industrielles (y compris les missions commerciales, les rapports à Industrie Canada, etc.)	_____ %
E. Administration centrale du MAÉCI à Ottawa (toutes les directions)	_____ %
F. Gestion du Programme commercial dans les missions (administration, recrutement, budgétisation, rapports d'appréciation)	_____ %
G. Autres programmes dans les missions (consulaire, politique, aide et développement, immigration, administration de la mission, Chef de mission, etc.)	_____ %
H. Autre (veuillez préciser) : _____	_____ %
LA DISTRIBUTION DE LA CHARGE DE TRAVAIL DOIT TOTALISER :	100 %

1.2 Veuillez allouer le pourcentage du temps, y compris le temps supplémentaire, les réceptions et les fonctions officielles, que vous consacrez en moyenne par mois pour effectuer les activités suivantes ou aider dans leur exécution :

	% de temps/mois
A. Activités de développement commercial initiées par votre mission/direction (pour promouvoir les exportations, les accords d'autorisation, les entreprises conjointes et les investissements canadiens dans votre territoire)	_____ %
B. Activités de développement commercial découlant des demandes	_____ %
C. Activités de développement des investissements initiées par votre mission/direction (pour aider les investissements au Canada à partir de votre territoire)	_____ %
D. Activités de développement des investissements découlant des demandes (pour aider les investissements au Canada à partir de votre territoire)	_____ %
E. Activités de transfert des sciences et de la technologie initiées par votre mission/direction	_____ %
F. Activités de transfert des sciences et de la technologie découlant des demandes	_____ %
G. Autres activités (administration, participation aux autres programmes de la mission, budgétisation, rapports d'appréciation, participation aux initiatives du Chef de mission, etc.)	_____ %
LA DISTRIBUTION DE LA CHARGE DE TRAVAIL DOIT TOTALISER :	100 %