

2.2. Formation par programme

PROGRAMMES	Cours	Sessions	Étudiants	Jours-étudiants
PROGRAMMES AXÉS SUR LA MATIÈRE :				
Administration consulaire ¹	11	13	430	1,308
Administration des biens et du matériel	2	4	67	640
Compétences de base administratives	10	15	67	149
Compétences de base professionnelles	13	39	579	1,104
Développement du commerce international et politique commerciale et économique	25	71	1,219	2,701
Développement organisationnel ³	46	56	1,206	1,332
Diplomatie ouverte	4	4	50	52
Formation hors des heures de travail	4	204	165	2,071
Formation interculturelle ⁴	4	31	495	569
Formation professionnelle individuelle	242	270	454	1,271
Gestion financière	23	123	756	986
Gestion/technologie de l'information	82	880	6,257	4,361
Langues étrangères ²	97	315	383	7,721
Langues officielles ²	25	352	701	13,248
Perfectionnement de la gestion	23	180	2,563	3,803
Ressources humaines	27	114	1,092	1,056
Sécurité et coopération internationales	16	23	366	675
Système de gestion intégrée	32	344	1,877	1,238
PROGRAMMES DE PERFECTIONNEMENT DES EMPLOYÉS :				
AGC - Formation en milieu de travail	1	1	23	575
Prog. de formation au Canada (ERP)	6	8	196	1,643
Prog. de perfect. du service extérieur	4	4	188	216
Total de la formation à l'ICSE	697	3,051	19,133	46,718

¹ – La formation consulaire est dictée par CNPT mais financée par l'ICSE.

² – Les chiffres sur les langues officielles et étrangères comprennent une formation qui a chevauché sur plusieurs exercices financiers, ce qui gonfle le nombre de cours, de prestations et d'étudiants. Ces chiffres comprennent aussi les étudiants qui ont commencé le cours et ne l'ont pas achevé. Seules les heures réelles prises au cours de l'AF2005-2006 ont été créditées.

³ – Le développement organisationnel comprend les séries de savoir-faire et les journées de réflexion.

⁴ – La formation interculturelle comprend les cours de préaffectation, les cours à l'intention des ERP, ainsi que les cours à l'intention du personnel de l'AC.

