

N°	RAPPORT	PRÉSEN- TATION	À EXPÉDIER AVANT LE	ÉCHÉANCE (OTTAWA)	DESTINA- TAIRE	RÉFÉRENCES	NOTES
45.	Obligations d'épargne du Canada		20 OCT	30 OCT	AEM	Circ.	Annuel
46.	Paielements à titre gracieux	Lettre ou télèx			MFF	GF 14.2	Ponctuel - Soumettre les circonstances à Ottawa pour pour décision. Copie à JLA
47.	Paielements sans contrepartie	Lettre ou télèx			MFF	GF 14.3	Soumettre les circonstances à Ottawa pour décision. Copie à JLA
48.	<u>Passeports</u>						
a)	État mensuel des services des passeports	EXT 765	5 ^e jour ouvrable du mois	10 ^e jour ouvrable du mois	MPD/MFFP	GF 23.12 IC 5.24.1	Original à MPD, en annexer copie à l'état financier de la mission.
b)	État récapitulatif pour les labels d'identification	PPT 336					Ne pas faire rapport si rien à signaler.
c)	Inventaire des passeports et registre des délivrances	PPT 034	5 ^e jour ouvrable du mois	10 ^e jour ouvrable du mois	MPD/MFFP	GF 23.12 IC 5.24.2	Original à MPD, en annexer copie à l'état financier de la mission.
d)	Rapport de délivrance des passeports	Imprimé	5 ^e jour ouvrable du mois	10 ^e jour ouvrable du mois	MPD	Trousse de mise en service du P.L.M.	Réservé aux missions informatisées
e)	Rapport de comptabilité	Imprimé	5 ^e jour ouvrable du mois	10 ^e jour ouvrable du mois	MPD	Trousse de mise en service du P.L.M.	Réservé aux missions informatisées
f)	Liste des enregistrements erronés	Imprimé	5 ^e jour ouvrable du mois	10 ^e jour ouvrable du mois	MPD	Trousse de mise en service du P.L.M.	Réservé aux missions informatisées