

LA MONNAIE ROYALE CANADIENNE

Observations et recommandations en date de novembre 1975

Commentaires de la Monnaie en date de mai 1976, du 30 avril 1977 et du 5 mai 1978

OBSERVATIONS ET RECOMMANDATIONS DE L'AUDITEUR GÉNÉRAL EN DATE DE NOVEMBRE 1975	COMMENTAIRES DE LA SOCIÉTÉ EN DATE DE MAI 1976	COMMENTAIRES DE LA SOCIÉTÉ EN DATE DU 30 AVRIL 1977	COMMENTAIRES DE LA SOCIÉTÉ EN DATE DU 5 MAI 1978
<p>La Monnaie devrait, dans le cadre d'un Cycle officiel de préparation du budget, prier le ministère des Finances et/ou la Banque du Canada de prévoir les besoins annuels de monnaie interne pour fins de circulation générale.</p>	<p>Des réunions ont eu lieu et des lettres ont été envoyées en novembre et début décembre 1975 pour obtenir de la Banque du Canada et de l'Association des banquiers canadiens une prévision des besoins annuels en pièces de monnaie du pays pour circulation générale, de façon que la Monnaie ait une assise solide sur laquelle fonder ses budgets. A ce jour, nous n'avons pas obtenu de résultats mais nous poursuivons nos efforts en vue d'obtenir la collaboration de nos clients.</p>	<p>Nous nous sommes plusieurs fois, mais en vain, efforcés d'obtenir une prévision des besoins annuels en pièces de monnaie canadienne pour circulation générale.</p>	<p>Un module de travail incluant la représentation de tous les partis intéressés a été formé. Une première réunion sera tenue le 23 mai 1978 afin de remédier à la situation.</p>
<p>Les budgets devraient être répartis sur l'ensemble de l'année, compte tenu des fluctuations d'activité escomptées et du comportement des coûts fixes et variables.</p> <p><u>RAPPORTS MENSUELS DES CENTRES DE RESPONSABILITES</u></p>	<p>C'est là une pratique courante qui est entrée en vigueur avec l'exercice du contrôle budgétaire de 1976.</p>	<p>Aucune autre intervention n'est jugée nécessaire.</p>	<p>Même réponse.</p>
<p>Les rapports mensuels établis actuellement par les sections de frais ne sont ni compris ni utilisés par un grand nombre des utilisateurs escomptés, en raison du fait qu'ils contiennent de nombreuses erreurs de codage, qu'ils ne reflètent par les articles courus et les changements apportés au travail en cours et qu'ils sont comparés à des budgets qui jouissent de peu de crédibilité au sein de l'organisation.</p>			