

5. Assurez-vous que le dossier **Classe** est sélectionné, et cliquez sur OK

Le message est déplacé et disparaît de la Boîte de réception.

6. Dans la liste des dossiers, sélectionnez le dossier **Classe**.

Le message de votre partenaire et le message Outlook sont dans la liste des messages de ce dossier.

FIN