

[Text]

**The Chairman:** Mr. Clerk, we will take the question of reasonable notice now.

**The Clerk:** I think there has been a question of sitting with a . . . I think it is a decision the committee has the power to decide.

**The Chairman:** All right. I am prepared to accept a motion with respect to notice of meetings then.

**Mr. Minaker:** Mr. Chairman, has that motion been cleared off the floor now?

**The Chairman:** The clerk tells me that it is necessary for the committee to be the master of its own house with respect to notification, so I am prepared to enter . . . I have no motion prepared. Perhaps if the clerk could dig us up some standard motions we would be all set. Have you any standard motions we could use?

**The Clerk:** No, I do not, but I will draft one.

**Mr. Johnston:** Perhaps an amendment to your principal motion could simply say "provided that notice of not less than . . ." whatever the . . . What is the period? Is it 48 hours that it can be . . . ?

**The Clerk:** It can be 48 hours.

**Mr. Johnston:** You know, it could say "Notice of not less than 48 hours of such meeting will be given to all members of the committee and alternates".

**The Chairman:** How about "without the consent of all parties"?

**Mr. Johnston:** I am not so sure about that because . . .

**The Chairman:** Well, sometimes it is necessary for an urgent meeting, that is all, with the consent of the parties.

**Mr. Johnston:** I think there should be signed waivers then. I do not think . . .

**The Chairman:** You do not usually sign waivers; you usually say "yes, I agree".

**Mr. Johnston:** Well, it could be. I do not foresee this happening, but I think it is a point that I do not think we should . . .

**The Chairman:** It has happened on a number of occasions before, where we have decided at the end of a meeting to have another meeting in the afternoon, for example, or that evening or the next morning.

**Mr. Johnston:** Yes, but then you just extend the meeting effectively or adjourn it.

**Miss Nicholson:** Also, if you are talking about colleague-ship, in a case like that everybody has agreed to the meeting and there is not a problem.

**The Chairman:** That is right. Well, it is the agreement of all parties.

[Translation]

**Le président:** Monsieur le greffier, nous allons maintenant aborder la question d'un avis de convocation raisonnable.

**Le greffier:** Je crois qu'il a été question de siéger avec . . . Je crois que le Comité a le droit de prendre une telle décision.

**Le président:** C'est bien. Je suis donc disposé à accepter une résolution portant sur les avis relatifs à la tenue de séances.

**M. Minaker:** Monsieur le président, cette résolution a-t-elle été éliminée?

**Le président:** Le greffier me dit que le Comité doit être son propre maître pour ce qui est de l'avis à donner à ses membres, et je suis donc disposé à . . . Je n'ai toutefois préparé aucune motion à cet égard. En conséquence, si le greffier pouvait nous trouver un libellé habituel dans de tels cas, cela suffirait. En avez-vous que nous pourrions utiliser?

**Le greffier:** Non, je n'en ai pas, mais je vais en rédiger un.

**M. Johnston:** Peut-être pourrions-nous tout simplement modifier votre principale résolution de telle sorte qu'elle ajoute «pourvu qu'un avis préalable de pas moins de . . .», quelle que soit cette période . . . Au fait, de combien est cette période? S'agit-il de 48 heures?

**Le greffier:** Cela peut être 48 heures.

**M. Johnston:** Vous savez, on pourrait ajouter: «un avis de pas moins de 48 heures relatif à la tenue d'une telle réunion sera donné à tous les membres réguliers et substitués du Comité».

**Le président:** Que pensez-vous maintenant de «sans le consentement de tous les partis»?

**M. Johnston:** Je n'en suis pas sûr car . . .

**Le président:** Eh bien, il est parfois nécessaire de tenir une réunion d'urgence, c'est tout, avec le consentement de tous les partis.

**M. Johnston:** Dans un tel cas, on devrait alors signer un consentement. Je ne crois pas que . . .

**Le président:** On ne donne pas d'habitude de consentement écrit; on donne d'habitude son accord de vive voix.

**M. Johnston:** Eh bien, c'est possible. Je ne prévois pas que cela se produise, mais je crois que nous ne devrions pas . . .

**Le président:** Il s'est déjà produit à quelques reprises auparavant, que nous décidions à la fin d'une réunion de tenir une autre séance l'après-midi, par exemple, ou en soirée, ou encore le matin suivant.

**M. Johnston:** Oui, mais alors on se contente de prolonger la séance ou de la lever.

**Mlle Nicholson:** De plus, si vous parlez de collégialité, dans un tel cas, tout le monde aura consenti à la réunion, et il n'y a donc pas de problème.

**Le président:** C'est exact. Eh bien, ce sera avec l'accord de tous les partis.