

2.3. Formation par programme – comparaison sur deux ans

PROGRAMMES	Étudiants			Jours-étudiants		
	2004-2005	2005-2006	V ⁵	2004-2005	2005-2006	V ⁵
PROGRAMMES AXÉS SUR LA MATIÈRE:						
Administration consulaire ¹	189	430	128%	906	1,308	44%
Administration des biens et du matériel	44	67	52%	330	640	94%
Compétences de base administratives	74	67	-9%	347	149	-57%
Compétences de base professionnelles	684	579	-15%	1,149	1,104	-4%
Développement du commerce international et politique commerciale et économique	720	1,219	69%	1,453	2,701	86%
Développement organisationnel ³	1,448	1,206	-17%	1,258	1,332	6%
Diplomatie ouverte	95	50	-47%	124	52	-58%
Formation hors des heures de travail	164	165	1%	1,867	2,071	11%
Formation interculturelle ⁴	507	495	-2%	460	569	24%
Formation professionnelle individuelle	487	454	-7%	1,396	1,271	-9%
Gestion financière	287	756	163%	642	986	54%
Gestion/technologie de l'information	6,723	6,257	-7%	3,951	4,361	10%
Langues étrangères ²	368	383	4%	6,755	7,721	14%
Langues officielles ²	549	701	28%	11,913	13,248	11%
Perfectionnement de la gestion	1,165	2,563	120%	2,644	3,803	44%
Ressources humaines	1,120	1,092	-3%	1,044	1,056	1%
Sécurité et coopération internationales	395	366	-7%	869	675	-22%
Système de gestion intégrée	428	1,877	339%	947	1,238	31%
PROGRAMMES DE PERFECTIONNEMENT DES EMPLOYÉS :						
AGC - Formation en milieu de travail	22	23	5%	506	575	14%
Prog. de formation au Canada (ERP)	166	196	18%	1,254	1,643	31%
Prog. de perfect. du service extérieur	209	188	-10%	1,329	216	-84%
Total de la formation à l'ICSE	15,844	19,133	21%	41,143	46,718	14%

¹ – La formation consulaire est dictée par CNTP mais financée par l'ICSE.

² – Les chiffres sur les langues officielles et étrangères comprennent une formation qui a chevauché sur plusieurs exercices financiers, ce qui crée des doublons de certains cours, prestations et étudiants. Ces chiffres comprennent aussi des étudiants qui ont commencé le cours mais ne l'ont pas achevé. Seules les heures réelles prises au cours de l'exercice financier respectif ont été créditées.

³ – Le développement organisationnel comprend les séries de savoir-faire et les journées de réflexion.

⁴ – La formation interculturelle comprend les cours de préaffectation, les cours à l'intention des ERP, ainsi que les cours à l'intention du personnel de l'AC.

⁵ – Variation.