



ADMINISTRATIVE NOTICES - AVIS ADMINISTRATIFS

Headquarters Edition
Number 2/89 January 17, 1989

Édition de l'administration centrale
Numéro 2/89 le 17 janvier 1989

FINANCIAL PLANNING WORKSHOPATELIER SUR LA PLANIFICATION FINANCIÈREPurpose:

For Foreign Service employees and their families to achieve financial independence.

Objectives:

To enable participants to:

- prepare a financial statement,
- work out a budget,
- understand what is involved in deciding Credit,
- set realistic financial goals,
- understand ways and means of achieving their financial objectives.

Summary of programme content:

1. Review present financial plan.
Establish financial balance sheet.
2. Determine financial objectives.
3. Establish current statement of income and expenses.
Forecast future statement of income.
4. Establish Priorities:
 - Short term reserve.
 - Insurance protection.
 - Fixed investments.
 - Equity investments.
5. Initiate plan.

Expected Results:

Participants will find it easier to meet their financial obligations, reduce stress and achieve their financial objectives.

But:

Permettre aux employés du service extérieur et à leur famille d'être financièrement indépendants.

Objectifs:

Habiliter les participants à:

- produire un bilan financier,
- faire un budget,
- comprendre tout ce qu'implique le crédit,
- comprendre tout ce qu'il faut faire pour atteindre ses objectifs financiers.

Sommaire du programme:

1. Revue du plan financier actuel.
Établissement de votre bilan financier.
2. Détermination de vos objectifs.
3. Établissement de votre état actuel de revenus et dépenses.
Faire une projection de l'état futur de vos revenus.
4. Établissement de vos priorités:
 - Réserve accessible à court terme.
 - Assurance.
 - Investissements garantis.
 - Investissements en équité.
5. Mise en oeuvre de votre plan.

Résultats escomptés:

Les participants seront plus en mesure de répondre à leurs obligations financières, de réduire leur stress et d'atteindre leurs objectifs financiers.