

which they are to be considered. It is the responsibility of sponsors of proposals to ensure that the documentation is made available to Management Services Division in sufficient time to permit comments to be prepared; and to provide copies of the documentation for all members of the Users' Group.

8. After discussion in the Users' Group, proposals are submitted by the chairman (MCB) to the EDP Policy Committee for ratification or for submission to the Executive Committee, as required. Approved projects are included by Management Services Division in the departmental Long Range EDP Plan, the Multi-Year Operational Plan, and the EDP section of the departmental Information Technology and Systems Plan. In order to ensure that the resources available for this equipment are managed effectively, and that the costs associated with computers of all sizes, software and peripherals are fully disclosed to senior management, funds for the acquisition of approved projects will be included in the budget of Management Services Division. Ongoing operational costs are borne by the budgets of the sponsoring organization.

9. Development of EDP projects follows a standard "systems development lifecycle" which is described below. It should be noted that this lifecycle applies to all EDP projects, including micro-computer acquisitions, although in the latter case in view of their relatively modest costs and lesser complexity, such acquisitions are subject to simplified and less formal procedures.

10. The seven phases of system development are as follows:

avant la réunion. Il incombe aux auteurs des propositions de s'assurer que la documentation est fournie à la Direction des services de gestion assez longtemps à l'avance et en quantités suffisantes pour que celle-ci puisse préparer ses observations et en fasse parvenir des copies à tous les membres du Groupe des utilisateurs.

8. Après avoir été discutées au niveau du Groupe des utilisateurs, les propositions sont présentées par le président (MCB) au Comité des politiques en vue de leur ratification ou de leur présentation au Comité exécutif. Les projets approuvés sont inclus par la Direction des services de gestion dans le Plan d'informatique à long terme du Ministère, le Plan opérationnel pluriannuel et la section informatique du Plan des technologies et des systèmes d'information du Ministère. Afin que les ressources disponibles pour ce matériel soient gérées efficacement et que les frais afférents aux ordinateurs de toute taille ainsi qu'aux logiciels et périphériques fassent l'objet de rapports complets à la haute direction, les crédits des projets approuvés seront compris dans le budget de la Direction des services de gestion alors que les frais opérationnels courants seront imputés au budget du service qui parraine le projet.

9. Le développement des projets d'informatique suit un "cycle de développement des systèmes" standard que nous décrivons ci-dessous. À remarquer que ce cycle s'applique à tous les projets d'informatique, y compris l'acquisition de micro-ordinateurs, même si dans ce dernier cas le coût relativement modeste et la complexité moins grande supposent des procédures simplifiées et moins formelles.

10. Les sept étapes de développement des systèmes sont les suivantes: