

QUARTIER HOCHELAGA.

Charge No 1. John Bumbray.
Charge No 2. J.-P. Marin.

QUARTIER ST-JEAN-BAPTISTE.

Charge No 1. Noé Leclaire.
Charge No 2. W.-J. Proulx.

QUARTIER DUVERNAY.

Charge No 1. Elie Major.

QUARTIER ST-DENIS.

Charge No 1. J.-J.-E. Lespérance.
Charge No 2. J.-G. Duquette.

L.-O. DAVID,
Officier-Rapporteur.

HÔTEL DE VILLE.

Montréal, 10 février 1908.

CONSEIL MUNICIPAL

ASSEMBLÉE MENSUELLE DU 10 FÉVRIER

ORDRE DU JOUR

1. Rapport du Greffier de la Cité sur l'élection du 3 Février 1908.
2. Discours d'adieu du Maire sortant de charge.
3. Discours d'inauguration du Maire élu.
4. Nomination du Maire suppléant.
5. Nomination des Commissions permanentes et spéciales.

L.-O. DAVID,
Greffier de la Cité.



IMPRESSION

Des RAPPORTS ANNUELS

1907

DES SOUMISSIONS cachetées, adressées au soussigné, et portant les mots "Soumissions pour l'impression des rapports annuels pour 1907", seront reçues au bureau du greffier de la Cité jusqu'à midi, mardi, le 18 février courant, pour l'impression des rapports annuels de 1907 de tous les départements de la Cité, savoir: du Trésorier, du Contrôleur et Auditeur, de la Voirie, de l'Aqueduc, des Licences, de l'Eclairage, de l'Hygiène, de la Police, de la Cour du Recorder, des Avocats, des Inspecteurs des Chaudières et de Bâtiments, du Greffier. Ces rapports devront être imprimés dans les deux langues.

Le prix demandé devra être net et devra aussi comprendre le papier, la composition, l'impression, le brochage, etc. Les caractères employés, la qualité du papier, ainsi que toutes autres particularités du travail devront être tels que désignés dans le cahier des charges que l'on pourra obtenir avec les formules de soumissions et tous les renseignements relatifs audit travail en s'adressant au Commis des Impressions de la Cité.

La Commission de l'Hôtel de Ville ne s'engage à accepter la plus basse ni aucune autre des soumissions.

Un contrat devra être passé entre la Ville et l'adjudicataire, et le coût dudit contrat sera à la charge de ce dernier, ainsi que le coût d'une copie dudit contrat pour la Ville.

Lesdites soumissions seront ouvertes par le greffier de la Cité à la première assemblée de la Commission de l'Hôtel de Ville, après la réception des soumissions.

Un certificat de dépôt de \$200 entre les mains du trésorier de la Cité, devra accompagner la soumission.

L.-O. DAVID,
Greffier de la Cité.

BUREAU DU GREFFIER DE LA CITÉ,
HÔTEL DE VILLE,
Montréal, 6 février 1908.

HOCHELAGA WARD.

Office No. 1. John Bumbray.
Office No. 2. J. P. Marin.

ST. JEAN BAPTISTE WARD.

Office No. 1. Noé Leclaire.
Office No. 2. W. J. Proulx.

DUVERNAY WARD.

Office No. 1. Elie Major.

ST. DENIS WARD.

Office No. 1. J. J. E. Lespérance.
Office No. 2. J. G. Duquette.

L. O. DAVID,
Returning-Officer.

CITY HALL,

Montreal, 10th February 1908.

CITY COUNCIL

MONTHLY MEETING OF THE 10th FEBRUARY

ORDER OF THE DAY.

1. Report of City Clerk on the Elections of the 3rd February, 1908.
2. Valedictory of the Ex-Mayor.
3. Mayor's Inaugural Address.
4. Appointment of the Acting-Mayor.
5. Appointment of Permanent and Special Committees.

L. O. DAVID,
City Clerk.



PRINTING

OF ANNUAL REPORTS

1907

SEALED TENDERS, addressed to the undersigned and endorsed "Tender for the printing of the annual reports for 1907," will be received at the City Clerk's Office, up to noon, on Tuesday, the 18th February inst., for the printing of the annual reports of all the departments of the City for 1907, namely, of the Treasurer, Comptroller and Auditor, Road, Water Works, License, Light, Hygiene and Police departments, Records Court, City Attorneys, Boiler Inspector, Building Inspector, and City Clerk.

Said reports shall be printed in both languages.

The price asked for shall be nett and shall also include the paper, setting up, press-work, stitching, etc. The type used, the quality of the paper as well as all other parts of the work shall be such as designated in the specifications, which may be obtained, together with the forms of tenders and all information required, by applying to the Clerk of Printing, City Hall.

The City Hall Committee do not bound themselves to accept the lowest or any tender.

A contract shall be entered into between the City and the successful tenderer, and the cost of said contract shall be paid by the latter as well as the cost of a copy thereof for the City.

The said tenders will be opened by the City Clerk at the first meeting of the City Hall Committee following the reception thereof.

A certificate of deposit of \$200 with the City Treasurer must accompany each tender.

L. O. DAVID,
City Clerk.

CITY CLERK'S OFFICE,
CITY HALL,
Montreal, 6th Feb. 1908.