

PROCÉDURE

Pour ouvrir un document :

1. Dans le menu Fichier, cliquez sur Ouvrir.
ou
1. Dans la barre d'outils, cliquez sur le bouton Ouvrir.
2. Dans la fenêtre Ouvrir un fichier, dans la boîte de liste Rechercher dans, assurez-vous que le dossier voulu s'affiche.
3. Dans la liste des noms de fichiers, choisissez le fichier voulu.
4. Cliquez sur Ouvrir.

EXERCICE

Dans l'exercice suivant, vous allez ouvrir un document.

- | | |
|---|---|
| 1. Dans le menu Fichier, cliquez sur Ouvrir | <i>La fenêtre Ouvrir un fichier s'affiche.</i> |
| 2. Dans la boîte de liste Rechercher dans, assurez-vous que le lecteur A:\ s'affiche. | <i>Une liste des noms de fichiers du lecteur A:\ s'affiche.</i> |
| 3. Dans la liste des noms de fichiers, sélectionnez Informations sur Orlando.wpd | |
| 4. Cliquez sur Ouvrir | <i>Le document s'ouvre.</i> |

FIN