

De grands projets de rénovation et d'entretien des résidences officielles ont été exécutés à Accra, Lagos, Los Angeles et Madrid, et d'importantes réparations ont été effectuées à la MacDonald House de Londres. Des projets de réaménagement de la décoration intérieure ont été exécutés à Genève, Moscou, San Francisco, Londres, Bonn, Rome, Lima, Accra, Djakarta, Lisbonne, Dusseldorf et Stockholm.

La présentation du Ministère concernant les nouvelles normes des locaux du personnel a été approuvée par le Conseil du Trésor et leur application doit commencer l'an prochain. On a procédé à l'achat et à l'expédition de matériel d'une valeur dépassant 44 millions de dollars, destiné à des programmes à l'Administration centrale et dans les missions; en outre, le système de suivi des achats a été élargi aux données de la gestion du parc automobile du Ministère, qui compte 731 véhicules.

Gestion des ressources en information

La Direction générale de la gestion des ressources en information est chargée des services de gestion de l'information du Ministère: télécommunications internationales, sécurité des communications et sécurité technique, conception et développement de systèmes informatiques, systèmes d'information sur les dossiers, bureautique, traitement de textes et impression des documents administratifs, et mise en oeuvre du Réseau canadien d'information et de communication protégées à accès direct (COSICS).

Des communications protégées et des messageries confidentielles ont été assurées pendant l'année à l'occasion des visites du premier ministre et de ministres à l'étranger, des trois visites royales au Canada ainsi que des Sommets de la Francophonie et du Commonwealth. Cette année encore, les missions ont été dotées de systèmes téléphoniques perfectionnés. À la suite de la mise en oeuvre réussie, à Hong Kong, du Système de traitement informatisé des dossiers d'immigration, le Conseil du Trésor a donné son approbation pour qu'il soit étendu aux autres missions. La deuxième phase du Système automatisé de gestion des dossiers est maintenant achevée, ce qui permet l'automatisation des inventaires, des listes et la circulation d'environ 50 000 dossiers et 500 000 volumes à l'Administration centrale.

Le réseau de télécommunications s'est perfectionné grâce à des arrangements qui ont permis un meilleur service dans les limites budgétaires existantes. Le nouveau système financier FINEX a été mis en oeuvre à l'Administration centrale et dans six missions. En outre, l'expédition en nombre de diverses publications a permis de réaliser des économies. Grâce à de nouvelles techniques de planification, les services de courrier ont pu absorber une augmentation de 10 % du volume.

Le nombre de micro-ordinateurs est passé à 1 145, tandis que les mini-ordinateurs et les gros ordinateurs étaient au nombre de douze, dont six dans des grandes missions. Le personnel de la gestion de l'information documentaire a

traité plus de 1 100 000 documents et a répondu à 32 000 demandes de renseignements. Les services du courrier se sont occupés de 4,5 millions d'articles. Près de 9 millions de messages de télécommunication ont été traités, ce qui représentait plus d'un milliard de mots. L'imprimerie a produit plus de 60 millions de pages imprimées.

Personnel

La Direction générale du personnel est l'unité chargée du recrutement, de l'affectation, de la rémunération et des conditions de travail des employés du Ministère. Les services qu'elle offre varient selon que les employés font partie du Service extérieur permutant (2 896 employés), qu'ils occupent des postes non permutants et travaillent uniquement au Canada (1 210 employés) ou qu'ils sont parmi les 3 871 personnes recrutées sur place dans les missions à l'étranger. La Direction générale administre en outre un important programme de détachements avec d'autres ministères et organismes du gouvernement. En 1987-1988, 317 employés d'autres ministères et organismes du gouvernement ont été rattachés au ministère des Affaires extérieures, alors que 117 employés des Affaires extérieures travaillaient dans d'autres ministères et organismes ou dans le secteur privé.

Au total, on a enregistré 998 mutations d'employés du service extérieur et de leurs familles entre le Canada et l'étranger ou vice versa, ou entre missions, pendant l'année.

La Direction générale du personnel a continué d'exécuter la politique gouvernementale de réduction des effectifs dans la fonction publique tout en atténuant le plus possible les conséquences néfastes pour les employés. En même temps, elle a cherché à recruter des membres de groupes cibles ainsi que de jeunes Canadiens afin d'accroître leur représentation dans toutes les catégories professionnelles.

La priorité a continué d'être accordée aux cours de langues étrangères afin que les membres du personnel du service extérieur acquièrent les compétences linguistiques qu'exigent leurs postes. Des ententes réciproques permettant aux personnes à charge d'employés du Ministère en service à l'étranger de travailler dans le pays d'accueil ont été négociées avec le Brésil, la République fédérale d'Allemagne, la France, le Ghana et le Maroc.

Les conséquences, pour le personnel, de l'implantation du Réseau canadien d'information et de communication protégées à accès direct et de la décentralisation de l'ACDI, dont la mise en oeuvre doit commencer dans les deux cas en 1988-1989, ont fait l'objet de beaucoup d'attention et de planification. Les questions reliées à la santé, notamment l'usage du tabac en milieu de travail, le SIDA et le service extérieur, et l'établissement de comités de la santé et de la sécurité au travail dans les missions à l'étranger, figuraient aussi en bonne place parmi les activités de la Direction générale.

Le Ministère a mis en oeuvre un programme de congés planifiés sans traitement pour le groupe des agents des Affaires extérieures et une politique révisée concernant la durée des affectations des employés en service à l'étranger.