

TABLE DES MATIÈRES

	Page
INTRODUCTION	
Portée du manuel	1
Principe des mesures disciplinaires	1
NOTE ADMINISTRATIVE	
L'importance de tenir des dossiers pertinents	5
SECTION 1 Définitions et interprétations	6
SECTION 2 Compétence	8
SECTION 3 Mesures disciplinaires officieuses	10
SECTION 4 Mesures disciplinaires officielles	12
SECTION 5 Procédures relatives aux sanctions disciplinaires officielles	15
ANNEXES:	
A Section des services sociaux de APR	18
B Liste de contrôle en matière de discipline	19
C Exemples	
1. Réprimande écrite	20
2. Lettre de suspension (3 jours)	22
3. Lettre de suspension (10 jours)	24
4. Évaluation du rendement	26
D Extraits de la législation applicable	28
E Rapport disciplinaire (EXT-156)	29