

R. C'est le tact, la réflexion, l'usage du monde et une volonté prompte et active.

12. Q. Pourquoi faut-il se rappeler sa position ?

R. Cette règle n'est que le complément de ce que nous avons dit plus haut : " Se rappeler à qui l'on écrit." Se rappeler sa position c'est penser à son âge, à sa qualité, à la supériorité qu'on peut avoir sur ceux à qui on écrit, ou à celle qu'ils exercent eux-mêmes. En un mot c'est de ne point s'exagérer sa propre dignité. Supérieurs, montrons de l'humilité, une généreuse condescendance ; inférieurs, soyons soumis, respectueux ; égaux soyons prévenants, affables, dévoués.

13. Q. Est-il nécessaire de répondre à une lettre ?

R. Toute lettre honnête mérite une réponse. Cette réponse doit être prompte, afin de marquer son plaisir de la lettre reçue ; complète, c'est-à-dire, toucher à tout ce qui est demandé ou dit dans la lettre à répondre, et enfin elle doit être écrite sur le même ton. La lettre était-elle badine, spirituelle, enjouée, la réponse devra tâcher de l'être plus encore ;