[Text]

Mr. Francis: I think Mr. Chairman, our time has just almost expired. The bell has rung in the House for our attendance. I prefer another occasion. There is not much time to do anything.

The Chairman: Mr. Roche had a supplementary.

Mr. Roche: One question, Mr. Chairman. Does Mr. Pearson's office fund the Canadian Institute of Strategic Studies?

Mr. Pearson: No.

Mr. Roche: Secondly, could Mr. Pearson make available to the Committee a breakdown of the $100,000, roughly, where the money is being spent?

Mr. Pearson: I cannot do it right away.

Mr. Roche: No, I mean by letters to the Chairman?

1100

Mr. Pearson: Yes. I could send something over when I have it approved after April 1.

The Chairman: Gentlemen, on your behalf I would like to thank Mr. Pearson and Mr. Cook for attending.

The next briefing will be this coming Tuesday night at 8 o'clock with Mr. Dupuy, from CIDA. Thank you, gentlemen, madam, [illegible]

[Translation]

M. Francis: Monsieur le président, je pense que le temps qui nous était alloué est expiré. La cloche sonne, réclamant notre présence à la Chambre. Je préférerais poser mes questions une autre fois, parce que nous n'avons pas beaucoup de temps pour faire quoi que ce soit.

Le président: M. Roche a une question complémentaire.

M. Roche: Une question, monsieur le président. Le bureau de M. Pearson finance-t-il l'Institut canadien des études stratégiques?

M. Pearson: Non.

M. Roche: Deuxièmement, M. Pearson pourrait-il remettre au greffier le détail de l'attribution de ces $100,000?

M. Pearson: Je ne peux pas le faire tout de suite.

M. Roche: Non, je parlais d'une lettre que vous pourriez envoyer au président.

M. Pearson: Oui, je pourrais vous faire parvenir cela aussitôt après approbation, c'est-à-dire après le 1er avril.

Le président: Messieurs, en votre nom j'aimerais remercier MM. Pearson et Cook de leur présence parmi nous.

La prochaine séance aura lieu mardi à 20 h. M. Dupuy, ainsi que les fonctionnaires de l'ACDI comparaîtront. Merci, mesdames, messieurs.