

**ii**

# **ÉCOLE PROFESSIONNELLE**

## **A. PROGRAMME DE PERFECTIONNEMENT DES AGENTS DU SERVICE EXTÉRIEUR PROGRAMME DU NIVEAU D'ENTRÉE**

### **COURS DE LA FILIERE GESTION/SERVICES CONSULAIRES**

<b>Affectation des ressources, gestion et établissement de budgets</b>	<b>5 jours</b>
<b>Gestion financière</b>	<b>9 jours</b>
<b>Directives du service extérieur</b>	<b>5 jours</b>
<b>Personnel recruté sur place - Administration</b>	<b>5 jours</b>
<b>Gestion des biens et du matériel</b>	<b>7 jours</b>
<b>Santé et sécurité au travail</b>	<b>3 jours</b>
<b>Gestion de la bureautique et télécommunications</b>	<b>1 jour</b>

**Suite...**

**CANADIAN FOREIGN SERVICE INSTITUTE  
INSTITUT CANADIEN DU SERVICE EXTÉRIEUR**