

the responsible authority, the Department must maintain a listing of all records produced, collected or submitted with respect to each project undergoing an EA. These listings will be registered by JEN in the Federal Environmental Assessment Index maintained by the Canadian Environmental Assessment Agency. Completed screening documents are to be forwarded to JEN for this purpose.

11. JEN can provide advice and assistance to DFAIT project officers at Headquarters and missions on applying the CEAA process and POC Regulations and on maintaining the public registry listings.

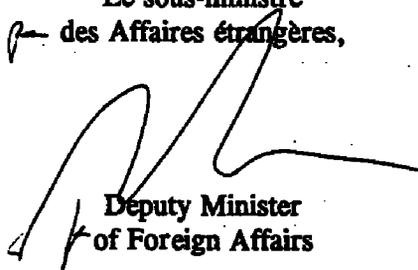
12. This Circular Document expires on December 31, 1998.

mission, mentionné au paragraphe 9 ci-dessus. En tant qu'autorité responsable, le Ministère doit conserver une liste de tous les documents produits, rassemblés ou soumis concernant tous les projets qui ont fait l'objet d'une EE. Ces listes doivent être enregistrées par JEN dans l'Index fédéral des évaluations environnementales, tenu par l'Agence canadienne d'évaluation environnementale. Les documents complétés d'examen préalable doivent être transmis à JEN à cette fin.

11. JEN peut fournir des conseils et prêter assistance aux agents de projet du Ministère, à l'Administration centrale et dans les missions, sur l'application du processus de la LCEE et du Règlement sur les PREC et sur la tenue des listes du registre public.

12. La présente circulaire expire le 31 décembre 1998.

Le sous-ministre
des Affaires étrangères,



Deputy Minister
of Foreign Affairs

