

Administrative Notices

Issued under the authority of the
Under-Secretary of State for External Affairs



Avis administratifs

Publication autorisée par le Sous-secrétaire d'État
aux Affaires extérieures

Number 10

March 5, 1990

Numéro 10

le 5 mars 1990

CORPORATE REVIEW

Weeks 7 and 8 Activities

A briefing on the Corporate Review for all Directors General and Directors was given by CMD on February 15.

A package on the various initiatives of the review as well as its organization and timeliness has been circulated to all managers this week.

Focus discussion groups were held February 19 and 20 with groups of support staff and officers chosen at random from throughout the Department. The groups were asked to discuss the work of the Department, their ideas for needed changes and general comments on ways to make the delivery of programs more effective and this Department a better place to work. A complete report on the discussions is being prepared and will then be circulated to all project working groups.

Price Waterhouse held a briefing meeting February 27 for the Directors, Deputy Directors and Section Heads involved in the review of administrative functions. At the meeting a consultant described the process in some detail and distributed guidelines and forms to assist the unit managers in the initial identification of costs/benefits and savings opportunities.

EXAMEN MINISTÉRIEL

Activités des semaines 7 et 8

Le 15 février, CMD a tenu une séance d'information sur l'Examen ministériel à l'intention des directeurs généraux et des directeurs.

On a fait parvenir à tous les gestionnaires des documents sur les diverses initiatives entreprises dans le cadre de l'examen ainsi que sur l'organisation de ce dernier et le calendrier prévu.

Des groupes témoins se sont réunis les 19 et 20 février; ils étaient composés d'employés de soutien et d'agents choisis au hasard dans tout le Ministère. Les membres des groupes ont discuté du travail du Ministère et de leurs idées sur les changements qui s'imposent et ils ont fait des observations générales sur les moyens de rendre l'exécution des programmes plus efficace et de faire du Ministère un meilleur lieu de travail. Un rapport complet sur les discussions est actuellement rédigé, et nous le ferons circuler parmi tous les groupes de travail s'occupant de projets.

Price Waterhouse a tenu une séance d'information le 27 février à l'intention des directeurs, des directeurs adjoints et des chefs de section participant à l'examen des fonctions administratives. Lors de la réunion, un expert-conseil a décrit le processus en détail et il a distribué une copie des lignes directrices ainsi que des formules pour aider les gestionnaires au chapitre du repérage initial des coûts et avantages et des possibilités d'économies.