

III. LES FONCTIONS D'ACCUEIL

1. Introduction

Souvent, aux yeux de ceux qui n'en font pas partie, les agents du Service extérieur ont « la belle vie » : « Réception et dîner tous les jours, ils ne doivent pas beaucoup travailler! » Si au moins, c'était vrai! Hélas non, assister à toutes ces « belles » soirées fait partie des fonctions diplomatiques : ces événements ont leurs raisons d'être*. On donne ou on assiste à une réception pour étendre ses contacts et son influence dans le pays où on est accrédité. Les relations mondaines préparent le terrain pour des entretiens ultérieurs plus formels, soit avec des personnalités locales, soit avec des collègues. On se renseigne sur le pays et sur les questions courantes afin de mieux comprendre ce qui s'y passe et de faire rapport au ministère des Affaires extérieures à Ottawa. De même, on s'efforce de promouvoir les intérêts du Canada. Quelles que soient les circonstances, un premier contact établi en société facilite souvent l'obtention des résultats désirés.

On ne s'attend habituellement pas à ce qu'un agent et son conjoint organisent une réception ou un dîner dès leur arrivée dans un poste. Ils ont de six semaines à trois mois pour s'installer à l'étranger et pour s'accoutumer au mode de relations sociales prévalant dans le pays. Cela leur donne le temps de choisir les mondanités qui conviennent le mieux à leur rang, la nourriture et la boisson appropriées au pays et au climat ainsi que l'occasion de se préparer de la meilleure façon à donner des réceptions.

2. Différentes sortes de réceptions

a) Réceptions officielles

Dans les missions diplomatiques, les réceptions officielles peuvent avoir lieu soit au déjeuner, soit l'après-midi, soit au dîner, soit sous forme de soirées de gala.

* Il faut donc se souvenir que personne ne reprochera à un diplomate de passer à l'eau minérale ou au jus de fruit après avoir pris une coupe de champagne ou de « vin d'honneur » à une réception.