

## Table des matières

<b>1</b>	<b><i>Introduction</i></b> .....	<b>1</b>
<b>2</b>	<b><i>Méthodologie</i></b> .....	<b>2</b>
2.1	Taux de réponse .....	2
2.2	Procédé de pondération.....	3
<b>3</b>	<b><i>Satisfaction et importance relative à l'égard des principaux sujets soulevés</i></b> .....	<b>4</b>
3.1	Satisfaction globale des employés.....	4
3.2	Satisfaction à l'égard des principaux sujets soulevés .....	5
3.3	Importance relative des différents sujets soulevés.....	7
<b>4</b>	<b><i>Secteurs d'action prioritaires</i></b> .....	<b>11</b>
4.1	Leadership.....	11
4.2	Moral.....	12
4.3	Communications .....	13
4.4	Processus de promotion.....	14
4.5	Charge de travail .....	16
4.6	Réalisation du Programme commercial .....	19
4.7	Processus de transfert des fonctions.....	21
4.8	Accès aux installations en dehors des heures régulières de travail .....	21
4.9	Rémunération.....	22
4.10	Le risque de roulement de personnel.....	22
4.11	Facteurs qui motivent à travailler au Ministère.....	24
<b>5</b>	<b><i>Commentaires des employés du SDC</i></b> .....	<b>25</b>
5.1	Résumé des principaux commentaires.....	25
<b>6</b>	<b><i>Conclusions</i></b> .....	<b>27</b>