

Lecteur de disquette local – Lecteur A:

On doit se servir du lecteur A:/ pour stocker:

- des documents de sauvegarde, personnels, non classifié ou Protégés A;
- des documents non classifiés ou Protégés A qui doivent être déplacés.

Lecteur de disque dur local – Lecteur C:

Dans cette version de SIGNET, votre disque dur local C:\ ne peut plus vous servir pour stocker de l'information. Les fichiers du système d'exploitation de SIGNET sont enregistrés sur le lecteur C:\.

Lecteur de disque dur local – Lecteur D:

Le lecteur D:\ de votre poste de travail SIGNET est disponible pour le stockage des fichiers. Vous êtes responsable de l'organisation et de la maintenance de l'information qui y est versée. Votre lecteur D:\ devrait servir à stocker des copies de secours de vos documents critiques ou comme lecteur de destination pour vos téléchargements Internet. On ne recommande pas d'employer ce lecteur comme zone de stockage principale pour vos fichiers.

Lecteur réseau personnel- Lecteur H:

Le lecteur H:\ est votre zone de stockage personnelle sur le serveur du réseau. Chaque utilisateur du Ministère se voit attribuer un lecteur H:\ qui dispose d'une capacité de 100 Mega-octets. Le rôle du lecteur H:\ est d'agir comme emplacement principal de vos informations personnelles. Il ne doit renfermer que :

- le travail en cours;
- des fichiers de manœuvre personnels;
- du matériel consulté fréquemment et non disponible ailleurs.

Vous n'êtes responsable que de la gestion et de l'organisation de vos propres répertoires du lecteur H:\. Vous avez la responsabilité d'envoyer l'information ministérielle au CATS et de supprimer le matériel qui ne mérite plus d'être conservé. Étant donné que les utilisateurs stockent de plus en plus de données sur leurs lecteurs H:\ personnels, il pourra arriver que le lecteur réseau n'ait plus de place. Dans ce cas, on vous demandera de retirer les fichiers inactifs de votre lecteur H:\. Vous n'avez plus accès à votre lecteur H:\ quand il y a interruption du réseau.