



## PERSONAL MAILING PRIVILEGES

1. If you are being assigned to a mission with special mailing privileges, it is your responsibility to notify your correspondents of the regulations regarding the transmission of personal mail to your assigned mission.
2. You should also advise Canada House, London, if their facilities are to be used for receiving and forwarding correspondence to you at your new mission.
3. Prior to departure for a mission where personal parcel privileges have been approved, postees should provide the Mail Management Section (MIRM) with the names (including the telephone numbers) and complete postal addresses of up to four sources in Canada who will then be notified they are authorized to utilize departmental facilities in accordance with specific instructions.

## PRIVILÈGE DE COURRIER PERSONNEL

1. En cas d'affectation dans une mission jouissant de privilèges spéciaux, c'est à vous qu'il incombe d'informer vos correspondants des règlements concernant l'envoi de courrier personnel à la mission où vous êtes en poste.
2. Vous devez également informer la Maison du Canada à Londres si votre courrier y est envoyé et que leurs services doivent le faire suivre à votre nouvelle mission.
3. Avant votre départ pour une mission où sont accordés des privilèges de colis personnels, vous pouvez donner au Service du courrier (MIRM) les noms, adresses postales complètes et numéros de téléphone d'un maximum de quatre personnes au Canada qui seront autorisées à utiliser les services de courrier du Ministère conformément aux instructions pertinentes.

---

I understand and accept the conditions under which I may employ departmental mailing facilities and am aware of the restrictions and limitations which relate thereto, as detailed in Chapter 34 of the Manual of Correspondence and Communications, Volume 2.

Je comprends et j'accepte les conditions qui me permettent d'utiliser les services de courrier du Ministère et je connais les restrictions pertinentes qui figurent en détail au chapitre 34 du Manuel de la Correspondance et des communications, Volume 2.

---

(Signature)