



HORAIRE DES ATELIERS DU SIGNET AVRIL 1995

Heures : 10 h 30

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI
Introduction - Wordperfect pour Windows Ouvrir, fermer, enregistrer et basculer les documents; Sélectionner le texte; Fixer les attributs de texte; Copier/Coller. 1	Introduction - Quattro Pro pour Windows Ouvrir et enregistrer les classeurs; Entrer les libellés, valeurs et formules; Intro à la barre d'icônes. 2	La base et +: IconDesk 4.4 Envoyer, recevoir et consulter les messages; Créer des alias; Demander confirmation et rapports d'état. 3	Lotus Organizer 1 - Lotus Organizer Fenêtre principale; Rendez-vous; Tâches à accomplir; listes de noms et adresses 4
Barre de boutons et règles - WordPerfect pour Windows Choisir, modifier la barre de boutons; régler les marges et la tabulation au moyen de la règle. 8	Mise en page du chiffrier - Quattro Pro pour Windows Formater avec la barre d'icônes; Intro à la liste de styles; TurboFormat; Propriétés: bloc, page, application. 9	Gestion de messages - IconDesk 4.4 Déplacer, supprimer, exporter et rechercher les messages; Liste des dossiers, Créer des dossiers; Affichage (menu). 10	Lotus Organizer 2 - Lotus Organizer Anniversaires; Plannings; Impression. 11
Gestion des pièces jointes - IconDesk 4.4 Envoyer, recevoir, consulter et exporter des pièces jointes; Enregistrer sous un nouveau nom. 15	Familiarisation - Windows Gestionnaire des programmes; Disposition des fenêtres; Menus; Aide, Tâches multiples, Presse-papier. 16	Réexpédier, répondre et réutiliser - IconDesk 4.4 Répondre; Options implicites «par défaut»; Réexpédier; Extraire un message réexpédié; Enregistrer et réutiliser. 17	Lotus Organizer 3 - Lotus Organizer Revoir les fonctions additionnelles d'impressions; Faire des liaisons; Créer de nouvelles sections; Fusionner des adresses. 18
Personnalisation - IconDesk 4.4 Options d'affichage; Aspect des listes; Barre d'outils; Configuration de l'environnement. 22	Gestionnaire de fichiers - Windows Revoir les options de visualisation; Créer des répertoires; Copier/déplacer des fichiers. 23	Gestion des documents - WordPerfect pour Windows Changer de répertoire; Copier et déplacer; Liste rapide; Unités du réseau. 24	Création de graphiques - Quattro Pro pour Windows Créer des graphiques; Bouton Turbographiques; Modifier des graphiques. 25
Envoyer un message officiel (SCDC) - IconDesk 4.4 Expédier un message officiel (SCDC) avec IconDesk 4.4. 29	Impression - Quattro Pro pour Windows Prévisualiser; Créer des entêtes; Choisir les tailles de papiers; Utiliser l'échelle; Centrer les blocs. 30	AMF- Applications ministérielles Comment chercher une adresse X.400 d'un autre ministère fédéral. 31	Création de tableaux - WordPerfect pour Windows Créer et modifier les tableaux; Barre de boutons-tableaux; Régler les options variées. 1er JUIN
N : Nouvel atelier R : Atelier révisé			
Niveau de base		Niveau intermédiaire	
		Niveau avancé	

English schedule on reverse side