

Affectation des coûts

Maintenant que les ressources ont été distribuées aux tâches et que les calendriers du temps de travail ont été modifiés., Microsoft Project dispose de suffisamment d'informations pour construire un échéancier précis du projet. Cependant, chaque fois qu'on affecte des ressources à des tâches cela implique que des *coûts* sont associés au projet. En estimant les coûts et en les affectant aux tâches et aux ressources, vous parvenez plus facilement à prendre en compte le facteur coûts dans vos décisions essentielles. Par exemple, la modification du nombre de ressources affectées à une tâche modifiera le coûts de réalisation de la tâche, ainsi que , le coût total du projet. Quand le budget est serré, vous pouvez envisager d'employer des ressources moins coûteuses sans sacrifier la compétence. Par exemple, si un Concepteur expérimenté coûte 100 \$ de l'heure pour un total de huit heures, son travail vous reviendra à 800 \$. Par contre, si vous embauchez un Concepteur avec moins d'expérience qui facture 80 \$ de l'heure et prend douze heures pour mener à bien la tâche, cette même tâche vous reviendra à 960 \$.

Affectation d'un taux à une ressource

Vous avez le choix d'affecter à une ressource un taux ou un coût fixe. Par défaut, Microsoft Project entre des taux horaires; cependant, les taux peuvent être saisis en minutes, en semaines ou en années. Un taux horaire standard est le taux que vous payez une ressource durant les heures normales de travail. Vous pouvez assigner un taux pour les heures supplémentaires d'une ressource qui travaille au-delà de ses heures normales de travail. Un *coût fixe* est un coût forfaitaire qui ne varie pas quelle que soit la durée de la tâche ou du travail accompli par une ressource. La colonne Coût/Utilisation sert à affecter un taux d'utilisation forfaitaire pour la ressource. Par exemple, le tarif de location d'un pistolet à peinture est de 100 \$ par utilisation. Vous pouvez visualiser le coût total du projet en consultant les *statistiques du projet*. La boîte de dialogue Informations sur le projet présente les dates de début et de fin du projet, sa durée et son coût.

Procédure

Pour affecter un taux à une ressource

1. Dans la barre Affichage, cliquez sur l'icône Tableau des ressources.
2. Dans la colonne Nom de la ressource, sélectionnez un nom de ressource.
3. Sélectionnez la colonne Coût standard, Heures sup. ou Coût/Utilisation.
4. Entrez un taux.