

ces exercices au tableau noir, avec une grande dextérité.

Pratiquez ces exercices très souvent, afin d'accoutumer votre avant-bras à rouler avec facilité.

Ne pesez pas sur votre plume. Faites un trait léger sans faire de plein.

Lorsque vous vous serez rendus maîtres de ces exercices, pratiquez les B et les E ronds.

Vous trouverez cet exercice plus difficile, mais avec un peu de pratique vous réussirez très bien.

Pratiquez l'ovale de gauche et de droite ainsi que les courbes par l'exercice de trois V liés : faites un plein.

Cette courbe à gauche est d'une grande utilité et indispensables pour l'écriture commerciale, vu qu'elle se rencontre dans 12 lettres capitales.



Pratiquez souvent l'exercice de quatre f minuscules liées par un ovale ; faites bien attention à l'ovale, car ce coup de plume est absolument nécessaire pour les lettres à boucles tel que b, h, k, f, l, y.

Les lettres à boucles sont certainement celles qui donnent le plus de difficulté à l'élève, et ces lettres sont celles qui sont d'ordinaire les moins réussies dans les compositions, l'élève fait généralement la boucle trop large, la ligne gauche trop courbée et le point de rencontre trop bas.

Vous devez laisser l'espace de deux petites lettres minuscules entre le point de rencontre et la ligne. Souvenez-vous que le coup de plume à gauche doit être toujours droit.

Je vous conseille d'adopter un genre de lettres capitales facile et rapide. (1)

Rappelez souvent à vos élèves que les lettres l, b, f, h, k doivent être d'un tiers (§) plus hautes que les lettres t, d, p.

La plus grande difficulté que l'on rencontre dans l'écriture est le coup de plume qui sert de liaison entre chaque lettre i—u main courante (*running hand.*)

Je crains beaucoup d'avoir abusé de votre patience, car ma leçon a été monotone, longue et peut-être ennuyeuse ; mais si elle pouvait avoir été utile et profitable à quelques-uns d'entre vous, j'en serais fort heureux.

Veuillez accepter, M. le président et messieurs, ma vive reconnaissance pour la bienveillante attention que vous avez bien voulu m'accorder.

Le droit civique

Il y a quelques semaines, la *Vérité*, de Québec, publiait la note suivante à propos de l'ouvrage que nous avons actuellement sous presse :

" M. C.-J. Magnan, professeur à l'école normale Laval, a actuellement sous presse le *Manuel de droit civique* dont nous avons annoncé le projet il y a quelque temps. Nous avons vu les épreuves des premières pages et nous avons tout lieu de croire que l'ouvrage sera fait avec tout le soin voulu. Ce manuel de M. Magnan est appelé à rendre des services réels à la jeune génération en l'initiant au fonctionnement de nos institutions civiles, en lui donnant une notion exacte des droits et des devoirs de l'électeur canadien."

Dans son dernier numéro, la *Semaine commerciale*, de Québec, dit ce qui suit, au même sujet :

" Le *Manuel de droit civil* du professeur Magnan doit paraître à la fin du mois. Nous attendons ce livre avec impatience parce qu'il comblera l'un des nombreux vides dans l'éducation de la jeunesse de cette province. L'étude au moins élémentaire des lois fait partie du cours d'économie politique, qui fait si déplorablement défaut ici."

Nos sincères remerciements à nos bienveillants confrères.

(1) Ici le conférencier indique au tableau le genre de lettres capitales le plus simple et le plus rapide.