

7.—Le Surintendant des Marchés recommande les transferts d'étaux suivants:

1. Bail de M. J. E. Bérubé pour l'étal portant les Nos 7 et 8 à l'extérieur du Marché St-Jacques, côté de la rue Wolfe transféré à M. P. Nadon, avec augmentation de loyer de \$1.00 par semaine, soit \$3,000 par semaine au lieu de \$2.00.

2. Bail de Mme Seymour pour l'étal No 2 à l'extérieur du Marché St-Antoine, rue St-Jacques transféré à M. Edouard Langlois, avec augmentation de loyer de \$1.00 par semaine, soit \$2.00 par semaine au lieu de \$1.00.

Résolu: D'autoriser le transfert desdits étaux comme ci-dessus.

8.—Soumis un rapport du Surintendant des Edifices Municipaux déclarant que les changements de bureaux qui sont à se faire nécessitent la pose des téléphones suivants: MM. Jarry et St-Pierre, avocats, M. Chevalier, directeur de l'Assistance Municipale, et les Ingénieurs de la Voirie dans la tour principale.

Résolu: D'autoriser l'installation desdits téléphones à raison de \$25.00 chacun.

9.—Soumis un rapport du Surintendant du Parc Mont-Royal recommandant de demander des soumissions pour renouveler la peinture de la bâtisse au point de vue (look-out) du restaurant sur la ferme Fletcher et du restaurant au sommet du funiculaire.

Résolu: D'autoriser l'Agent des Achats et des Ventes à demander des prix pour ce travail et à les soumettre au Bureau.

10.—Soumis un rapport du Bibliothécaire en Chef, recommandant l'achat de la collection (62 volumes) du livre intitulé "Family Library" au prix de 10 centins le volume, soit \$6.20 pour le tout.

Résolu: D'autoriser l'achat de ladite collection.

11.—Le Bibliothécaire en Chef soumet un compte au montant de \$5.00 de M. A. Macheras pour travaux de clavier pour liste de livres pour la bibliothèque technique.

Résolu: D'autoriser le paiement dudit compte.

12.—Soumis un rapport des Avocats de la Cité "re" Expropriation pour la continuation de la rue Beaubien, entre Dufferin et Papineau.

Résolu: De référer à l'Ingénieur en Chef pour préparer un plan du terrain à exproprier et des terrains adjacents.

13.—Le Bureau étant informé que le crédit de \$1,500 voté pour défrayer les dépenses de la Législation à Québec est épuisé, il est

Résolu: De faire rapport au Conseil recommandant de voter un montant additionnel de \$1,000 pour rencontrer toutes les dépenses qui devront être encourues à ce sujet.

14.—Soumis un rapport des Avocats de la Cité "re" Madame Veuve Sabourin "vs" la Cité de Montréal, proposition d'arrangement.

Résolu: De prier Mre L. J. Ethier de rencontrer le Bureau à ce sujet.

15.—Soumise une communication de M. A. Macheras, principal de l'Ecole Technique au sujet de la Bibliothèque Municipale.

Résolu: De prier M. Macheras de rencontrer le Bureau à ce sujet, mardi le 19 mars courant à 11 heures a.m.

16.—Après considération des rapports des Avocats de la Cité et des Experts, il est

Résolu: De recommander le règlement des réclamations suivantes comme suit:

Théophile Ouimet, fanal brisé.	\$ 2.00
A. C. A. Bissonnette, copie de document.	2.50
Dame V. Soucy Lincourt, chute sur trottoir, \$75, (\$30 déjà voté par le Conseil).	45.00
Frais à Pelletier & Cie.	19.70
Alcime Vachon, Voiture brisée.	12.50
Frais à Archambault & Cie.	7.65
Noé Sauvé, Boiture brisée.	10.10
Frais à Archambault & Cie.	7.65
Henri Durand, Voiture brisée.	7.75
Frais à Archambault & Cie.	7.65
Dame Justine Gauthier, Chute sur trottoir.	60.00
Frais à Archambault & Cie.	60.90

dimensions of each of the stalls, stands and shops contained therein.

7.—The Superintendent of the Market Department recommended:—

10. That the lease of Mr. J. E. Bérubé for stall bearing Nos. 7 and 8 outside of St. James Market, on the Wolfe St. side, be transferred to Mr. P. Nadon, with an increase of rent of \$1 per week, or \$3 per week instead of \$2;

20. That the lease of Mrs. Seymour for stall No. 2 outside of St. Antoine Market, St. James St., be transferred to Mr. Ed. Langlois, with an increase of rent of \$1 per week, or \$2 per week instead of \$1.

Resolved: To authorize the said transfers of leases.

8.—Submitted a report from the Superintendent of Municipal Buildings, stating that the redistribution of offices which is now being made, will require the installation of the following telephones: one for Messrs. Jarry, Damphousse & St-Pierre, Advocates, one for Mr. Chevalier, Director of the Municipal Assistance Department, and one for the engineers of the Road Department, in the main tower.

Resolved: To authorize the installation of the said telephones at the rate of \$25 each.

9.—Submitted a report from the Superintendent of Mt. Royal Park, recommending that tenders be called for the repainting of the building at the look-out of the restaurant on Fletcher's Field and of the restaurant at the upper end of the incline railway.

Resolved: To authorize the Purchase and Sales Agent to ask for prices for such work and to submit the same to the Board.

10.—Submitted a report from the Chief Librarian, recommending the purchase of the collection (62 volumes) of the "Family Library", at the price of 10 cts. per volume, or \$6.20 for the whole.

Resolved: To authorize the purchase of said collection.

11.—The Chief Librarian submitted an account, to the amount of \$5, from Mr. A. Macheras for typewriting a list of books for the technical library.

Resolved: To authorize the payment of said account.

12.—Submitted a report from the City Attorneys "re" expropriation for the extension of Beaubien St., between Dufferin and Papineau Sts.

Referred to the Chief Engineer with instructions to prepare a plan of the land to be expropriated and of the adjoining lots.

13.—The Board being informed that the appropriation of \$1,500 voted to defray the expenses in connection with legislation at Quebec, is exhausted, it was

Resolved: To report to Council, recommending that an additional amount of \$1,000 be voted to meet the expenses to be incurred in this connection.

14.—Submitted a report from the City Attorneys "re" Mrs. widow Sabourin "vs" the City, proposing a settlement of said case.

Resolved: That Mr. L. J. Ethier be requested to meet the Board in this connection.

15.—Submitted a communication from Mr. A. Macheras, Principal of the Technical School, in connection with the civic library.

Resolved: That Mr. Macheras be requested to meet the Board in this connection, on Tuesday, the 19th March inst., at 11 o'clock a.m.

16.—After considering the reports of the City Attorneys and the Experts, it was

Resolved: To recommend the settlement of the under-mentioned claims as follows:—

Théophile Ouimet, Lantern broken.	\$ 2.00
A. C. A. Bissonnette, Copy of document.	2.50
Dame V. Soucy Lincourt, Fall on sidewalk, \$75, \$30 already voted by Council.	45.00
Costs to Pelletier & Co.	19.70
Alcime Vachon, Vehicle broken.	12.50
Costs to Archambault & Co.	7.65
Noé Sauvé, Vehicle broken.	10.10
Costs to Archambault & Co.	7.65
Henri Durand, Vehicle broken.	7.75
Costs to Archambault & Co.	7.65
Mrs. Justine Gauthier, Fall on sidewalk.	60.00
Costs to Archambault & Co.	60.90