

b2490602 (E)  
b2490614 (F)

Noted.

RMT -

5



Department of External Affairs

Ministère des Affaires extérieures

Canada

UNCLASSIFIED

SANS COTE

OTTAWA, December 22, 1989

OTTAWA, le 22 décembre 1989

CIRCULAR DOCUMENT

CIRCULAIRE ADMINISTRATIVE

Admin No. 43/89 (ABMS)

No. 43/89 (ABMS)

INJURY OR ILLNESS ON DUTY

ACCIDENT DE TRAVAIL OU MALADIE  
PROFESSIONNELLE

When an employee sustains an injury resulting from an occupational accident or a disease in the course of his/her duties, that employee is eligible to claim benefits through the Workers' Compensation Board. The following outlines the responsibilities and procedures to follow, when submitting a claim to ABMS.

L'employé qui est blessé lors d'un accident de travail ou qui devient malade dans l'exercice de ses fonctions peut se faire indemniser par l'intermédiaire de la Commission des accidents du travail. On trouvera ci-après les formalités à remplir pour présenter une demande d'indemnisation à ABMS.

MANAGER/SUPERVISOR'S RESPONSIBILITY

RESPONSABILITÉS DU GESTIONNAIRE OU DU  
SUPERVISEUR

It is the responsibility of the Manager or Supervisor to report the injury by completing an "Employer's Report of Accidental Injury or Industrial Disease", (Form 0007), within three (3) days of the accident. This report must be submitted to ABMS for processing, along with a "Report of Accident on Duty" form, (EXT 1285), in cooperation with the employee. The Form 0007 must be signed by the Manager or Supervisor.

Le gestionnaire ou le superviseur doit signaler l'accident dans un délai de trois (3) jours en remplissant le formulaire 0007 intitulé "Avis d'accident de travail et de maladie professionnelle (employeur)". En collaboration avec l'employé, il faut présenter ce formulaire à ABMS pour traitement, de même que le formulaire EXT 1285 intitulé "Rapport d'accident du travail". En outre, le formulaire 0007 doit être signé par le gestionnaire ou le superviseur.

FOR INFORMATION

À TITRE D'INFORMATION

Heads of Missions  
Deputy Ministers  
Assistant Deputy Ministers  
Directors General  
Directors

Chefs de mission  
Sous-ministres  
Sous-ministres adjoints  
Directeurs généraux  
Directeurs