- 26 -

PROJECT TITLE: FRANCOPHONE RECRUITMENT

OBJECTIVE	ACTIVITY	COMPLETED MARCH 1979 JULY 1979	COMMENTS
To undertake with the PSC a study of manpower resources for the CM, EL and PRC groups.	 Steps were taken with the PSC to enlarge the recruitment base for ELs to include Quebec CEGEPs. 	70%	The recent freeze on staffing in the Public Service has temporarily delayed the process.
	 The PSC documentation on Francophone participation in the Public Service was studied. 	100%	
To maintain an equitable proportion of participation by both language groups.	 An analysis shows that the same proportion of Francophones and Anglophones leave the Department. 	100%	
To maintain an equitable representation of both language communities among rotational groups,	 Hiring of secretaries is done on a national scale. Publicity, interviews, 	ing the state of the second	
secretaries and office employees.	correspondence and other steps in the recruitment process are carried out in both official languages.	current practice	N To F
in the second se	All stages in the recruitment of office employees in the		main mulaum p
	National Capital Region are carried out in both official languages.	current practice	e jetuet 1
Accomplished Exceeded New 100% X			

- 26 TITRE DU PROJET: RECRUTEMENT DE FRANCOPHONES

OBJECTIF	ACTIVITÉ	MARS 1979	JUILLET 1979	DEMARQUES
		TERMINÉE À		REMARQUES
Entreprendre une étude avec la CFP: des ressources en main-d'oeuvre pour les groupes CM, EL et PRC.	 Des démarches furent entreprises auprès de la CFP afin d'élargir le bassin de recrutement des EL aux CEGEP du Québec. 		70%	Le gel récent de la dotation en personnel dans la fonction publique a temporairement retard le processus.
	2. Étude de la documentation de la CFP sur la participation de la main-d'oeuvre francophone dans la fonction publique.		100%	
Maintenir une proportion équitable de participation des deux groupes linguistiques.	 Une analyse démontre que les francophones et les anglophones quittent le Ministère dans une même proportion. 		100%	
Maintenir une représentation équitable des deux communautés linguistiques au sein des groupes permutants, des secrétaires et employés de bureau.	 L'embauche de secrétaires se fait à l'échelle nationale. Publicité, entrevues, correspondance et autres étapes du processus de recrutement se font dans les deux langues officielles. 	pratique	courante	
Respecté Dépassé Nouveau 100% X	2. Les étapes de recrutement des employés de bureau dans la région de la capitale nationale se poursuivent dans les deux langues officielles.	pratique	courante	