

Auto-test

1. Faites démarrer Microsoft Project.
2. Dans la boîte Accueil, cochez *Ne plus afficher cet écran au démarrage* et fermez la boîte de dialogue Accueil.
3. Fermez la bulle d'Aide et le Compagnon Office.
4. Créez un nouveau projet.
5. Donnez comme date de début le 1^{er} octobre 1998.
6. Changez les options du Calendrier pour que la semaine comment le lundi à 7 h 30 et pour que les journées se terminent à 16 h 30.
7. Enregistrez les renseignements suivants sur le projet : titre **Déménagement du bureau** et votre nom à titre de gestionnaire de ce projet.
8. Saisissez les tâches suivantes.