

De petites bibliothèques ont été aménagées dans les chancelleries, récemment ouvertes, d'Alger et de Pékin. En avril, la Bibliothèque a entrepris un projet de plus grande envergure en vue de l'installation d'une bibliothèque à Mexico, ce qui comporte la formation de personnel, l'achat d'ouvrages, de publications en série et d'autres moyens d'information, et des conseils aux décorateurs pour l'aménagement de la nouvelle bibliothèque.

Bureau des finances et de l'administration

Le Bureau des finances et de l'administration fournit des services de soutien au ministère par l'intermédiaire de six directions: les Services centraux, les Finances, le Service des voyages à l'étranger et des déplacements, les Services de gestion, le Matériel et les Biens. Conformément à la politique du Gouvernement, le ministère a adopté un système de gestion financière qui décentralise les responsabilités et fournit un cadre plus approprié à la subordination des besoins en ressources aux plans et objectifs des programmes. De plus, cinq vérificateurs régionaux font rapport au Directeur général des finances et de l'administration et servent d'agents de contrôle du budget et de conseillers en gestion financière auprès des postes et des missions à l'étranger. Au cours de l'année, le Bureau a travaillé activement à l'intégration de tous les services de soutien administratif du Gouvernement à l'étranger, assurant ainsi pour l'avenir, aux opérations du Gouvernement à l'extérieur, un soutien administratif moderne et réaliste.

Direction des services centraux

La Direction des services centraux est chargée d'assurer divers services communs de soutien au siège du ministère. Elle pourvoit aux besoins de locaux, d'ameublement et d'équipement de bureau dans le nouvel immeuble central, y compris les services de sécurité, de communication, de réception et de conférence. La Direction dresse tous les plans d'aménagement d'une dizaine d'immeubles, et assure la liaison indispensable avec le ministère des Travaux publics au sujet de l'entretien, de la redécoration, de la réparation et de la réfection des bureaux.

La Direction est responsable de la rédaction et de l'édition des manuels, des rapports et des circulaires nécessaires à la bonne administration du ministère.

La Direction administre les services de stationnement et de téléphone au siège du ministère à Ottawa; elle coordonne les démarches administratives pour l'ouverture de nouvelles missions et revoit les rapports des missions; enfin, elle est chargée de l'organisation et du bon fonctionnement d'un service de traitement des données qu'elle met à la disposition de toutes les directions du ministère.