Au moyen du menu

- 1. Dans le menu Format, choisissez Propriétés de la diapositive.
- 2. Dans le sous-menu Propriétés de la diapositive, choisissez Transition.
- 3. Dans la boîte de dialogue
  Propriétés de la diapositive, au
  besoin, sur la page Transition,
  sélectionnez la diapositive désirée
  dans la liste déroulante des noms
  de diapositive.
- 4. Dans la zone de liste Effets, sélectionnez l'effet désiré.
- Au besoin, dans la zone de liste Direction, sélectionnez la direction désirée.
- 6. Dans la zone Vitesse, sélectionnez la case d'option désirée.
- 7. Au besoin, sélectionnez la case à cocher Appliquer à toutes les diapositives du diaporama.
- 8. Choisissez OK.

# Pour omettre des diapositives d'un diaporama :

- 1. Affichez la diapositive désirée.
- 2. Sur la barre de propriétés, cliquez sur le bouton Ignorer.

# Pour omettre plusieurs diapositives d'un diaporama :

- 1. Dans la vue Trieur, sélectionnez la première diapositive à omettre.
- 2. Appuyez sur la touche Ctrl et maintenez-la enfoncée.
- 3. Sélectionnez les autres diapositives à omettre.
- 4. Relâchez la touche Ctrl.
- 5. Sur la barre de propriétés, cliquez sur le bouton Ignorer.

## Pour restaurer des diapositives omises:

1. Sélectionnez les diapositives désirées.

2. Sur la barre de propriétés, cliquez sur le bouton Ignorer.

### Pour utiliser le surligneur :

- Dans le menu Visualisation, choisissez Exécuter un diaporama.
- 2. Dans la boîte de dialogue Exécuter le diaporama, cliquez sur le bouton Couleur du surligneur, puis dans la palette, sélectionnez la couleur de votre choix.
- 3. Dans la boîte de dialogue Exécuter le diaporama, cliquez sur le bouton Largeur, puis dans la palette, sélectionnez la largeur de ligne désirée.
- 4. Choisissez OK.

## Pour mettre en évidence pendant un diaporama:

1. Faites glisser le surligneur pour mettre des zones en évidence sur la diapositive.

### Pour supprimer la mise en évidence :

- 1. Passez à la diapositive suivante. ou
- 1. Appuyez sur CTRL+E.

#### Pour créer un diaporama portatif:

- Dans le menu Fichier, choisissez Diaporama portatif.
   ou
- 1. Sur la barre de propriétés, cliquez sur le bouton Diaporama portatif.
- 2. Dans la boîte de dialogue
  Diaporama portatif, pour accepter
  les paramètres et créer le
  diaporama portatif, choisissez
  Créer.

ou

 Dans la boîte de dialogue Diaporama portatif, pour modifier les paramètres, choisissez Modifier.