

Pour visualiser le coût total d'un projet

1. Dans le menu projet, choisissez Informations sur le projet.
2. Dans la boîte de dialogue Informations sur le projet pour [Nom du projet], cliquez sur Statistiques
3. Dans la boîte Statistiques sur le projet pour [nom du projet], examinez les chiffres, puis cliquez sur Fermer.

Exercice

Dans l'exercice suivant, vous allez affecter des taux à des ressources.

1. Dans la barre Affichage, cliquez sur l'icône Tableau des ressources
2. Dans la colonne Coût standard de la ressource *Éditeur principal*, tapez 75 *Le coût standard pour l'Éditeur principal est entré.*
3. Affectez les taux des autres ressources qui sont indiqués à la Figure 3-3
4. Dans le menu Projet, choisissez Informations sur le projet *La boîte de dialogue Information sur le projet pour "Manual-Rev3" paraît.*
5. Cliquez sur Statistiques *La boîte de dialogue Statistiques sur le projet pour "Manual-Rev3" paraît.*
6. Examinez la colonne Coût
7. Cliquez sur Fermer *La boîte de dialogue Statistiques sur le projet pour "Manual-Rev3" se ferme.*
8. Enregistrez le projet

Nom de la ressource	Initiales	Groupe	Capacité max	Coût standard	Heures sup.
Concepteur	C	Entrepreneur	100%	100,00 \$/hr	0,00 \$/hr
Éditeur principal	É	Éditeur	100%	75,00 \$/hr	0,00 \$/hr
M. Monroe	M	Éditeur	100%	25,00 \$/hr	37,50 \$/hr
Rédacteur principal	R	Rédacteur	100%	0,00 \$/hr	75,00 \$/hr
S O'Hara	S	Rédacteur	100%	25,00 \$/hr	37,50 \$/hr

Figure 3-3 : Affectation des taux