

Facteur	Incidences
Rang dans la liste des tâches	Le déplacement d'une tâche à un autre endroit dans la liste des tâches peut changer la planification d'une tâche. Par exemple, un tâche dans le haut, au milieu ou au bas de la liste pourra être accomplie au début, au milieu ou à la fin du projet.
Durée	Plus la durée est longue, plus la tâche se termine tard. L'augmentation ou la réduction de la durée peut modifier la date de fin d'une tâche.
Liens	En remplaçant un type de lien par un autre, il se peut que les dates de début et de fin d'une tâche changent, voire même que la date de clôture du projet soit modifiée.
Retard ou avance	La modification ou la suppression des retards ou des avances pourra avoir un répercussion sur la date de début de la tâche.
Ressources affectées	Plus on affecte de ressources et d'unités de ressources à une tâche, plus on réduit la durée de réalisation de cette dernière.

*Tableau 4-2 : Les facteurs agissant sur l'échéancier*