

Niveau 4

Le travail est exécuté sous supervision. Les méthodes et les pratiques sont habituellement bien définies. Le travail est peu varié. Les décisions sont prises conformément à des règles et pratiques faciles à comprendre.

Les postes-repères suivants décrivent certains types de tâches accomplies à ce niveau:

<u>N° du poste-repère</u>	<u>Titre</u>	<u>Page</u>
6	Réceptionniste	25
7	Commis du service des archives	28
8	Secrétaire	30
9	Commis-comptable	32