

2.1.5 Il faut organiser le disque rigide!

Ô merveilleuse technique moderne! Ô excellents disques rigides! On peut lire les programmes et données en mémoire 15 fois plus vite qu'à partir des disques souples! Plus d'échange de disques souples; des milliers de fichiers sur un disque rigide! Des mégaoctets de mémoire de masse! TOUS vos programmes et données tiennent sur un seul disque. C'est justement pourquoi il vous faut organiser votre disque rigide... Sinon, vous aurez des difficultés insurmontables à utiliser vos programmes ou à retrouver vos données.

Une fois le disque rigide organisé, il faut un plan d'entretien pour le garder organisé. Il suffit d'une heure ou deux par semaine. Il FAUT ABSOLUMENT vous servir de votre système de bande magnétique pour faire des copies de réserve régulièrement (Voir section 2.2.2 pour plus ample information). Effacez les fichiers temporaires, doubles ou dépassés. Après quelques mois, vous aurez sans doute oublié ce que sont tous ces fichiers (après tout, huit lettres ne font pas un nom très descriptif), et le tri vous prendra bien plus longtemps. Vous pourriez même vous retrouver avec un disque rempli.

 **EXPRESS**

*Premier et deuxième
corollaires de Murphy*

- Les fichiers prolifèrent pour remplir tout l'espace disponible.
- Le disque rigide se trouve rempli juste au moment où vous alliez sauvegarder un fichier essentiel.

Règle: Le disque rigide ne doit contenir que vos fichiers actifs. Les fichiers non actifs doivent être copiés pour archivage sur disques souples et effacés du disque rigide. Il faut ensuite faire une réserve sur bande régulièrement.

2.1.5.1 La structure des répertoires

On peut subdiviser un disque rigide en unités logiques appelées répertoires. Chaque répertoire peut contenir des fichiers jusqu'à la limite physique du disque (à l'exception du répertoire de base, qui est limité à 512 fichiers). Lorsque le disque rigide est «formaté», le répertoire de base est établi en même temps. Tous les autres répertoires sont des branches du répertoire de base, d'où le terme de répertoire en arborescence appliqué à la structure des répertoires de DOS.

Vous êtes entièrement libre quant à l'organisation de l'arborescence. Toutefois il y a des organisations préférables à d'autres. Si vous avez trop de niveaux d'organisation, la navigation devient difficile. Si vous n'en avez pas assez, vous n'arriverez pas à organiser vos fichiers. On peut trouver un équilibre entre ces deux extrêmes.