

« START It Up » : le MAECI adoptera-t-il Windows 95?

Jamais produit logiciel n'a été attendu avec autant d'impatience que Windows 95. Microsoft a lancé en grande pompe, le 24 août dernier, la version anglaise de son logiciel Windows 95, avec un battage publicitaire sans précédent. Une question : pourrez-vous encore écouter la chanson « Start It Up » des Rolling Stones sans immédiatement penser à Windows 95?

Une bonne partie des gens branchés, ce qui englobe sans nul doute bon nombre des employés du MAECI, s'attendent à ce que leur poste de travail soit doté de Windows 95. Toutefois, contrairement à ce qu'indique la chanson des Stones, nous n'allons pas nous y atteler tout de suite. La Direction générale des systèmes d'information étudiera Windows 95 dans le cadre de son programme habituel d'évaluation de la technologie. Jusqu'à ce que ce processus ait été mené à bien et une décision prise à cet égard, le Ministère n'installera pas la nouvelle version de Windows. Un petit commentaire à l'intention de Bill Gates : la patience est la mère de toutes les vertus.



Pour faciliter le service à la clientèle et améliorer la fiabilité du système SIGNET, nous avons cependant fait l'acquisition, plus tôt cette année, du logiciel Windows pour Workgroups, qui est plus efficace que la version 3.1 de Windows tout en conservant la même interface. Ce logiciel sera installé sous peu dans tous les services dotés du SIGNET (voir la chronique « Quoi de neuf sur le SIGNET », p. 5).

NOUVEAU! Soutien des applications ministérielles

Avez-vous des commentaires ou des suggestions à formuler à l'égard d'une application ministérielle quelconque mise au point par STED (Développement des applications)? Eh bien, STED vous offre, pour ce faire, une nouvelle adresse ICONDESK. La voici :

SOUTIEN APP MIN

STEI et STED aimeraient recueillir vos commentaires et suggestions, d'une part pour connaître votre avis sur ce qui existe mais aussi pour obtenir des indications sur les améliorations qui permettraient de mieux adapter ces applications à vos besoins. La parole est à vous. Le Centre de dépannage chargé des applications ministérielles (au sujet duquel vous trouverez d'autres renseignements ci-dessous), à qui l'on a confié la tâche de s'occuper de la boîte à lettres SOUTIEN APP MIN, répondra promptement à vos questions.

Voici la liste des applications ministérielles pour lesquelles STED assure un appui technique, et qui englobent la série d'applications offertes de façon standard par le SIGNET :

- AMF
- Salle de conférences
- Gestion budgétaire
- Articles
- Renseignements sur les missions
- Profils
- Registre de la correspondance (voir, page 3, l'article intitulé « Un registre électronique de la correspondance »)

STED s'occupe aussi des services techniques liés à plusieurs applications conçues sur mesure en vue de répondre à des besoins précis, et notamment des systèmes suivants :

- Système de planification du commerce
- Système de cartes d'identité
- Gestionnaire de comptes
- Système relatif aux réinstallations (Relocations)
- Système relatif aux postes (Positions)

Comme c'est le cas pour les autres applications SIGNET, il faut d'abord, en cas de problème, communiquer avec l'équipe de soutien du SIGNET.

Centre de dépannage chargé des applications ministérielles

STED a mis sur pied un Centre de dépannage dont le mandat consiste à fournir un appui technique aux gestionnaires des systèmes et aux autres membres du personnel technique qui sont aux prises avec des problèmes liés aux applications ministérielles. Le personnel du Centre assure aussi la liaison avec l'équipe chargée du développement des applications pour ce qui touche à la résolution des problèmes et aux modifications qui, selon l'équipe de soutien du SIGNET et les utilisateurs, devraient être apportées aux applications et à la base de données ministérielle.

Un truc « vert »

Impression recto-verso

Le prix du papier doublera bientôt, mais pas le nombre d'arbres ni le budget du Ministère. Une façon de consommer moins de papier consiste à imprimer ses documents WordPerfect en mode recto-verso. Si vous disposez d'une imprimante LaserJet IID ou d'une imprimante recto-verso, il vous est possible d'imprimer vos documents de cette façon rentable. Le processus est simple. Voici la marche à suivre, qui s'applique à tous les documents de deux pages et plus :

1. Amener le curseur au tout début du document.
2. Dans WordPerfect, cliquer successivement sur les options Format, Page et Taille papier.
3. Mettre en surbrillance la taille de page souhaitée.
4. Cliquer sur l'option Modifier.
5. Dans l'écran intitulé Modifier taille papier, consulter les Options d'impression; sélectionner l'option Recto-verso, puis cliquer sur OK.
6. Dans l'écran Taille papier, vérifier que, dans la colonne intitulée Recto-verso, la réponse est Oui.
7. Cliquer sur l'option Sélectionner, puis imprimer le document.

Et voilà, le tour est joué! Et nous sommes convaincus que vous serez satisfaits de contribuer à la protection de l'environnement.