

dependants must undertake a medical examination in a private medical facility or with a private physician, authority to incur the expense must be obtained in writing, prior to undertaking the examination, from the Assignment Officer who authorized the relocation.

2.3.1 Before authorizing the use of a private facility or physician, the Assignment Officer is to consult the Medical Officer-in-Charge of the Public Service Health Medical Centre of HWC in Ottawa who has been given the mandate to submit to this Department an assessment as to the fitness of employees and their dependants in respect of medical examinations authorized under the Directives.

2.3.2 The reasons for using a private facility or physician should be discussed, and where it is then deemed appropriate to approve their use, the reasons are to be stated in a written authorization. A copy is to be sent to the FSD Benefits and Allowances Unit (ABMA) to authorize payment of the expenses and enable them to make the required report to the Treasury Board.

#### 2.4 Dental Examinations

A dental examination is required prior to an assignment to any mission where the dental treatment and/or facilities are deemed inadequate by HWC.

2.4.1 These missions are listed in the Schedule to Foreign Service Directive 9, revisions to which are published by the Personnel Administration Bureau (ABD) in the monthly "Schedules to the Foreign Service Directives and Meal Rates." Copies of the monthly Schedules, which are distributed to all

raisons de circonstances spéciales, avoir recours à une installation privée ou à un praticien particulier pour un examen médical, l'autorisation écrite d'effectuer des dépenses doit être obtenue, avant l'examen, de l'agent d'affectation qui a autorisé la réinstallation.

2.3.1 Avant d'autoriser le recours à une installation privée ou à un praticien particulier, l'agent d'affectation doit consulter le médecin responsable de la Clinique des services de santé des fonctionnaires fédéraux de SBSC à Ottawa, qui a reçu le mandat de présenter au Ministère une évaluation de l'état de santé des employés et des personnes à leur charge révélée par les examens médicaux autorisés par les présentes directives.

2.3.2 Les motifs du recours à une installation privée ou à un praticien particulier doivent être discutés. Quand cette démarche paraît appropriée, les raisons doivent être mentionnées dans une autorisation écrite. Une copie doit en être envoyée à l'Unité des indemnités et des allocations des DSE (ABMA) pour autoriser le paiement des dépenses et permettre à cette unité de présenter le rapport nécessaire au Conseil du Trésor.

#### 2.4 Examens dentaires

Un examen dentaire est requis avant une affectation à toute mission où les installations et/ou les traitements dentaires sont jugés inadéquats par SBSC.

2.4.1 Ces missions figurent dans l'annexe de la Directive 9 sur le service extérieur dont les révisions sont publiées tous les mois par la Direction générale de l'administration du personnel (ABD) dans les "Annexes aux directives sur le service extérieur et indemnités de repas". Des